İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
2025 - 2026 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI
ÖĞRENCİ YURTLARI FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

Yönetici Sunuşu

1. Birim Yapısı

1.1 Misyon ve Vizyon

Misyon

Ülkemizin eğitimli, kültürlü, aydın, çevreye duyarlı; yüzü geleceğe dönük gençliğine, uluslararası standartlarda saygın ve öğrencilerin beklentilerini en üst seviyede karşılamayı amaçlayan barınma ortamı sunmak.

Vizyon

İstanbul Okan üniversitesi öğrencilerinin kampüs alanında beklenti ve ihtiyaçlarına cevap veren; yenilikçi ve öğrenciye dönük hizmet anlayışı ile barınma hizmeti sunmak

1.2 Fiziksel Yapı

Toplam yatak kapasitesi	: 1365 (GSB 1334)
Erkek Yurtları	: 460 (GSB 400)
Kız Yurtları	: 905 (GSB 934)

Erkek öğrenci Yurt binaları	: 2 Blok (Mehmet Okan Yurdu, Sadık Kırbaş Yurdu)
Kız öğrenci Yurt binaları	: 3 Blok (Meral Okan Yurdu, Filiz Ömer Fesli Yurdu, Türkan Ömer Okan Yurdu)
Oda Tipleri	: A tipi, B tipi, C tipi, D tipi 1-2-3-4 kişilik
Misafirhane	: 21 Oda(Mehmet Okan, Sadık Kırbaş, Meral Okan yurtları)

1.3 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Mali işler Müdürlüğü ile ortak çalışan yurt kayıt programı

Yurt ortak ağ klasörü (oknfilesrvDEPARTMAN) (O)

Tüm yurtlar çevre ve kat kamera sistemi

Tüm yurtlar giriş çıkış turnike sistemi

Tüm yurtlar yangın alarm sistemleri(duman detektörleri)

Tüm yurtlar dış yangın merdivenleri alarm sistemleri

Meral Okan Yurdu çatı alanına kurulu güneş enerji sistemi(GES)

Mehmet Okan Yurdu oda kapı manyetik kart sistemi(3S Keykart)

Türkan Ömer Yurdu oda kapı kart sistemi(Kale kart)

Meral Okan Yurdu oda kapı kart sistemi(LOCCA)

Öğrenci Yurt mail grubu (yurtmaillist yurtmaillist@okan.edu.tr)

Emniyet Kimlik bildirim sistemi (KBS)

Gençlik ve Spor Bakanlığı Özel Barınma Hizmetleri Öğrenci Kayıt Sistemi (GSB)

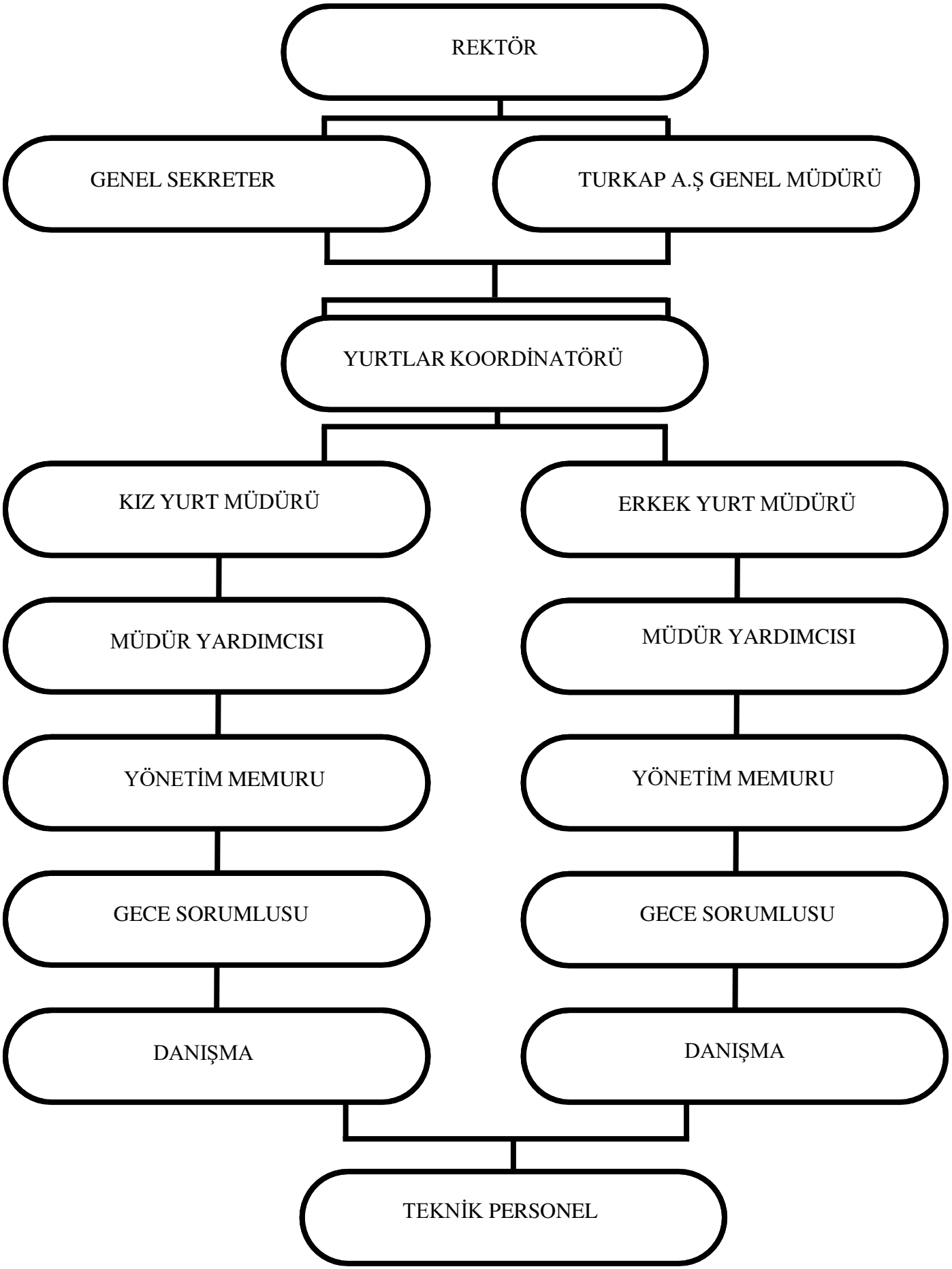
Okan Üniversitesi Öğrenci İşleri Sistemi (OİS) (güncel sistem OBS)

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

1.4 Organizasyon Yapısı

Üniversitemiz Yurtlarında öğrenci barınma hizmetleri, erkek öğrenci müdürlüğü ve kız öğrenci müdürlüğü ile yurt koordinatörlüğü bünyesinde toplanmış; idari yönden Genel Sekreter Yardımcısı, işletme yönünden TURKAP A.Ş' ye bağlı olarak çalışmalarını yürütmektedir.

ÖĞRENCİ YURTLARI (2025-2026) İDARİ ORGANİZASYON ŞEMASI



6 İdari Personel, 2 Yönetim Memuru (1 erkek personel eksik),16 Danışma Personeli (1 erkek danışma personeli eksik) (1 personel engelli kadrosu) 3 teknik personel

Organizasyon yapısı aşağıdadır:

Yetki/Sorumluluk	Adı Soyadı	Görev Alanı
Yurtlar Koordinatörü	Bircan ÇINAR	Yurtlar
Kız Öğrenci Yurt Müdürü	Bircan ÇINAR	Kız Öğrenci Yurtları
Erkek Öğrenci Yurt Müdürü	Mustafa GAZALİ	Erkek Öğrenci Yurtları
Kız Öğrenci Yurt Md. Yrd.	Asuman ÇAMOĞLU	Kız Öğrenci Yurtları
Kız Öğrenci Yurt Md. Yrd.	Perihan ASLAN	Kız Öğrenci Yurtları
Erkek Gece Yurt Sorumlusu	Bilal AKSOY	Erkek Öğrenci Yurtları
Kız Gece Yurt Sorumlusu	Güzin GÜNTEK	Kız Öğrenci Yurtları
Kız Öğrenci Yönetim Me.	Aylin ULUCAN	Kız Öğrenci Yurtları
Danışma Personeli	16 personel	Kız/Erkek Öğrenci Yurtları
Teknik Personel	3 personel	Kız/Erkek Öğrenci Yurtları

1.5 Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yurt Müdürü :

Okan Üniversitesi amaç ve hedefleri doğrultusunda, yurtların yönetilmesini ve yurtlarda kalan öğrencilerin çeşitli ihtiyaçlarının karşılanarak sosyal ve kültürel gelişimlerini katkıda bulunmak.

Sorumluluk: Yayınlanmış tüm geçerli yönetmelik, talimat, yasal mevzuat ve kanunlar çerçevesinde, Üniversitenin ilke ve prensiplerine uyum içinde çalışmalarını gerçekleştirmek.

Müdür Yardımcısı: Yurt kayıt işlemlerinin koordinasyonunu sağlar.

Gece Sorumlusu: Yurt Müdürlüğü tarafından verilen işlerin takibi

Danışma Personeli: Öğrenci giriş çıkış kontrolleri, arıza takip işlemleri

ADI SOYADI	GÖREVİ	ÇALIŞMA SAATLERİ
Bircan ÇINAR	Yurtlar Koord./ Kız Yurt Müdürü	08:30-17:30
Mustafa GAZALİ	Erkek Yurt Müdürü	08:30-17:30
Asuman ÇAMOĞLU	Kız Yurt Md. Yrd.	08:30-17:30
Perihan ASLAN	Kız Yurt Md. Yrd.	08:30-17:30
Bilal AKSOY	Erkek Gece Yurt Sorumlusu	21:00-06:00
Güzin GÜNTEK	Kız Gece Yurt Sorumlusu	17:30-02:30
Aylin ULUCAN	Kız Yönetim Memuru	08:30-17:30
DANIŞMA(erkek 5 /9 kadın)	Danışma Personeli (16 Kişi)	08:00-20:00 /20:00-08:00
TEKNİK	Teknik Personel (3 Kişi)	08:30-17:30

2. Sunulan Hizmetler

Öğrenci başvuru ve yurt kayıtlarını almak ve kontrolünü sağlamak

Güncel tablo ve listeyi ilgili birimlerle paylaşmak

Genel Sekreterlik ile koordineli misafirhane listesini güncel tutmak

Kurum içi ve dışı resmi yazışmaları sürdürmek (MERNİS/TÜİK/YÖK/REKTÖRLÜK)

Gerekli durumlarda disiplin kurulunu toplantıya çağırmak

Personel görev dağılımı oluşturmak ve takip etmek

Yurtla ilgili şikâyet ve istekleri yanıtlamak

Acil eylem planı ve ilk yardım ekiplerinin oluşturulması ve eğitimlerinin koordine edilmesi

Uluslararası Ofis, ERASMUS Ofis konaklama taleplerini koordine etmek

EBYS evrak onayı ve dilekçeleri yanıtlamak

Yıllık bakım onarım ve satın alma taleplerini oluşturmak

KBS(Kimlik bildirim sistemi)kontrollerini yapmak

GSB (Gençlik ve Spor Bakanlığı) kontrollerini sağlamak

Öğrenci Dekanlığı ile gerekli durumlarda öğrenci listesini paylaşmak

Mali işler Müdürlüğü ile Yurt Listelerinin mutabakatını sağlamak

Danışma, teknik, idari personel ve çalışan öğrenci fazla mesai/puantajı kontrol etmek ve onaylamak

Yurt açılış ve kapanış süreçlerini organize etmek ve yürütmek

Akademik takvime göre oluşturulan personel izin takvimini onaylamak

Tercih ve kayıt haftası hazırlık planlamalarını yapmak.

Yıl içerisinde kullanım dışı kalan geri dönüşüm malzemelerinin tespitini yapmak

Arşiv hizmetlerini takip etmek

3. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Amaçlar ve Hedefler

Ülkemizin eğitimli, kültürlü, aydın, geleneklerine bağlı gençlerle globalleşmiş saygın bir yurt olmaktır.

Eğitim, bilim, kültür ve sanat alanlarında faaliyetler yaparak gençlerimizin maddi ve manevi bakımdan güçlü şahıslar olarak yetişmesine, bilgi ve tecrübelerin artmasına ve iş yaşamına en yakın üniversite olan İstanbul Okan Üniversitesi öğrencilerinin barınma sorunlarına çözüm sunmaktır.

4. 2025-2026 Yılı Faaliyetlerine İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Tüm yurt binaları için, deprem risk raporu ile binaların fiziki ve teknik raporları (yangın, doğal gaz, elektrik, sıhhi tesisat ve ısınma tesisatı) tamamlanmış sisteme girişi yapılmıştır.

Yaz dönemi yurtlar bakım onarım ve yenileme çalışmaları takip edilmiştir.

Dönem içerisinde 933 öğrenci kaydı alınmıştır.

GSB/KBS bilgi giriş sistemlerine öğrenci bilgileri kaydedilmiştir.

Öğrenci sorunları ilgili birimlerle koordine edilerek karşılanmıştır.

Öğrenci disiplin işlemleri takip edilmiştir.

İdari ve Danışma personellerine yangın ve iş güvenliği eğitimleri verilmiştir.

Dönem içerisinde herhangi bir kaza/olay sorun yaşanmamıştır.

Filiz Ömer Fesli Yurdu tüm odaların zemin yenileme çalışmaları yapılmıştır.

Kalite Yönetim Sistemi kapsamında ISO 9001 kriterlerine göre yurt faaliyetleri yeniden düzenlenmiştir.

Yurt binaları çevre kameraları yenileme çalışmaları tamamlanmıştır.

2 kişilik odalarda mevcut bulunan tek kişilik demir ranzalar, bazalı yataklarla değiştirilmiştir.

Sivil Savunma Planı hazırlanarak AFAD İl Müdürlüğüne sunulmuştur.

Yangın yönetmeliğine göre yapılan denetleme sonucu Türkan Ömer ve Filiz Ömer Fesli yurtlarının kontenjan sayıları 200 olarak raporlanmıştır.

GSB idari denetlemeleri yapılmış olup, engelli odası ve Sivil Savunma Planı hakkında eksiklikler tespit edilmiştir.

Öğrencilere yönelik yurt (yurtmaillist) e-mail adresi kullanıma açılmıştır.

Dönem içerisinde 4 adet endüstriyel makine envantere dahil edilmiştir.

Kalite birimi tarafından yurtlarda kullanılan formlara revizyon numarası verilmiştir.

5. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

KAYITLI YATAK KAPASİTESİ (KIZ - ERKEK ÖĞRENCİ)			
TOPLAM YATAK	DOLU YATAK	BOŞ YATAK	DOLULUK ORANI (%)
1365	933	432	% 68

YATAK KAPASİTESİ (ERKEK ÖĞRENCİ)			
TOPLAM YATAK	DOLU YATAK	BOŞ YATAK	DOLULUK ORANI (%)
460	318	142	% 69

YATAK KAPASİTESİ (KIZ ÖĞRENCİ)			
TOPLAM YATAK	DOLU YATAK	BOŞ YATAK	DOLULUK ORANI (%)
905	615	290	% 68

5.1 Güçlü Yanlar

Yurtların kampüs içerisinde ve tüm fakültelere yakın olması,

Kampüs ve yurtların hava limanına yakın olması,

Yurt yerleşkesinin çevre güzelliğine ve peyzaj bakımına önem verilmesi,

Öğrencilerin kütüphane, laboratuvar, gibi çalışma alanlarına kolayca ulaşması

Sunulan hizmetlerin yeterli olması (yemek, güvenlik, sağlık)

Öğrencilerin sosyal ihtiyaçlarının karşılanması (spor, müzik, sinema)

5.2 Geliştirilmesi Gereken Yanlar

Binalarda ağır bakım gerektiren durumların planlamaya alınması

Birimler arası iletişimin geliştirilmesi

Personel istikrarının sağlanması için ücret iyileştirmelerin güncel tutulması

Yurtlar kat kameralarının arttırılması

Deneyimli ve özverili personel istihdamını sağlamak

Acil eylem planı kapsamında uygulamalı eğitim faaliyetlerinin planlanması

Mimarlık, Diş hekimliği ve müzik bölümü öğrencileri için yurt ortamında

çalışmalarına uygun alanların oluşturulması

Ev tipi çamaşır makinaları sisteminin endüstriyel makine sistemine geçiş sayısının arttırılması

5.3 Öneriler

Yurt odalarında ranza sisteminin iptal edilmesi ve baza sistemine geçilmesi

Yurt oda kapılarında metal anahtar sisteminden kartlı sisteme geçilmesi

Yurt binalarında yük asansörünün kurulması

Yurt ücretlerinin benzer kurumlara göre rekabetçi fiyatlandırma açısından değerlendirilmesi

Yurt öğrencilerine hafta sonları da dâhil olmak üzere kahvaltı ve akşam yemeği hizmeti sunulması

Yurt öğrencilerine, yurda giriş sırasında yatak takımı ve nevresim malzemelerinin temin edilmesi

6. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Amaçlar ve Hedefler

Gerekli iyileştirmelerin tamamlanarak daha çok öğrenciye kaliteli hizmet sunmak, rahat huzurlu ve güvenilir ortamda barınmalarını sağlamak.

7. Ekler

EK 1- C tipi oda fotoğrafı

EK-2 C tipi oda banyo fotoğrafı

EK-3 A tipi oda fotoğrafı

EK-3.1 A tipi oda fotoğrafı

EK-4 A tipi oda banyo fotoğrafı

EK-5 Yurt binaları giriş dekorasyon fotoğrafı

EK-6 Filiz Ömer Yurdu zemin

EK-7 Yurtlar dış çevre kameralar

EK-8 Kız yurtları yangın raporlar kontenjan

EK-9 Sivil Savunma Planı kız erkek yurtları

EK-10 yurtmaillist