

	İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EĞİTİM KOMİSYONU YÖNERGESİ	Doküman No.	YG.OKN.114	
		Yayın Tarihi	07.01.2026	
		Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
		Revizyon Tarihi		
		Sayfa No.	1	4

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim Komisyonunun yürütülmesine ilişkin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim Komisyonunun oluşturulmasına ve görev sürelerine, genel ilkeler ile çalışma ilkelerine ve görev ve sorumluluklarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri uyarınca hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Bölüm Başkanları: İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesindeki Bölümlerin Başkanlarını,
- b) Dekan: İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- c) Fakülte: İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- ç) Komisyon: İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim Komisyonunu,
- d) Komisyon Başkanı: İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim Komisyonu Başkanı öğretim üyesini,
- e) Senato: İstanbul Okan Üniversitesi Senatosunu,
- f) Üniversite: İstanbul Okan Üniversitesini,
- g) Üyeler: İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim Komisyonu öğretim elemanlarını,
- ifade eder.

SENATO KARARI		ONAY	
SAYI	1		
TARİH	07.01.2026		



**İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
EĞİTİM KOMİSYONU
YÖNERGESİ**

Doküman No.	YG.OKN.114
Yayın Tarihi	07.01.2026
Revizyon No. / Senato Karar No.	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No.	24

İKİNCİ BÖLÜM

**Komisyonun Oluşturulması ve Görev Süreleri, Genel İlkeler ve Çalışma İlkeleri,
Görev ve Sorumluluklar**

Komisyonun Oluşturulması ve Görev Süreleri

MADDE 5- (1) Komisyon, Başkan ve üyelerden oluşur. Bölüm Başkanları Komisyonun doğal üyeleridir. Ek olarak her bölümden bölüm başkanının önerdiği 1 (bir) öğretim elemanı Komisyon üyesi olabilir.

(2) Komisyon Başkanı görevlendirmesi, Dekan tarafından gerçekleştirilir. Başkan, Komisyonun görev ve sorumlulukları kapsamındaki yazışma ve iletişimleri sağlamak üzere; bir Raportör ve ihtiyaca göre bir Başkan Yardımcısı seçerek karar almak üzere Dekanlık makamına iletir.

(3) Komisyon Başkanı ve üyeleri aktif çalışmak üzere 3 (üç) yıllığına atanır. Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir. Görev süresi dolmadan ayrılan veya ayrılmak durumunda kalan üyenin yerine aynı usulle yeni üye atanır. Dekan değişikliği veya yeniden atanması durumunda, Komisyon üyeleri 60 (altmış) gün içerisinde yeniden atanır.

(4) Komisyon toplantılarında tüm Komisyon üyelerinin toplantıya katılma zorunluluğu bulunmaktadır. Bir takvim yılı içerisinde üç kez izinsiz / mazeretsiz olarak toplantıya katılmayan üyenin üyeliğinin sona erdirilmesi Dekan tarafından değerlendirilir.

Genel İlkeler ve Çalışma İlkeleri

MADDE 6- (1) Komisyon, her eğitim-öğretim yılında en az 2 (iki) kez ve gerektiğinde Başkanın çağrısı üzerine toplanır.

(2) Toplantı tarihi ve yeri Komisyon Başkanı tarafından belirlenerek toplantıdan en az üç gün önce üyelere e-posta yoluyla bildirilir. Üyelerin mazeret / izin durumlarında Başkan yeni tarih ve yer belirleyebilir.

(3) Toplantıya katılamama durumunda Komisyon Başkanı haberdar edilir.

(4) Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların oy çokluğu ile karar alır.

(5) Kararlar, tutanakla kayıt altına alınır. Karar Tutanağı en fazla iki iş günü içinde imzalanır ve Dekanlığa iletir.

(6) Komisyon, çalışma raporlarını, bir sonraki yıla ait planlamalarını, ilgili raporlarını hazırlar ve Dekanlık Makamına iletir.

SENATO KARARI		ONAY	
SAYI	1		
TARİH	07.01.2026		

	İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EĞİTİM KOMİSYONU YÖNERGESİ	Doküman No.	YG.OKN.114	
		Yayın Tarihi	07.01.2026	
		Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
		Revizyon Tarihi		
		Sayfa No.	3	4

(7) Komisyon, gerektiğinde görüşlerinden yararlanmak üzere, oy hakkı olmaksızın Fakültenin diğer öğretim elemanlarını ve öğrenci temsilcilerini Komisyon toplantılarına davet edebilir.

Görev ve Sorumluluklar

MADDE 7- (1) Eğitim Komisyonunun görevi genel olarak; ilgili Mevzuat çerçevesinde, Fakülte öğrencilerinin eğitim-öğretim konularındaki iş ve işlemlerinin mevcut kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılarak yapılmasıdır. Fakülte'deki Bölümlerin eğitsel hedeflerini ve çıktılarını gerçekleştirmesi ve en iyi düzeye çıkarabilmesi konusunda gereken faaliyetleri planlar ve uygulanmasını destekler.

(2) Eğitim-öğretimin ve programların güncellenmesi ile akreditasyon sürecinin başlatılması ve sürdürülmesi konularında Kalite Komisyonu ile iş birliği halinde bölümlere rehberlik eder. Gerekli eğitimlerin düzenlemesini sağlar.

(3) Ders programlarını ve ders içeriklerini inceler; gerekiyorsa güncellenmesi amacıyla değişiklik yapılmasını önerir.

(4) Ulusal ve uluslararası farklı üniversitelerin lisans programlarını inceler.

(5) Yeni bilim ve anabilim dalı açılması önerilerinin Yükseköğretim Kurulunun (YÖK) ilgili mevzuatına uygunluğunu denetler ve değerlendirir.

(6) Açık olan bir programın kapatılması veya birleştirilmesi önerilerini inceler.

(7) Açılması önerilen programın ve derslerin statüsünü (zorunlu / seçmeli vb.), ders içeriklerini ve kredi durumunun Üniversitenin ilgili mevzuatına uygun olarak yapılandırılıp yapılandırılmadığını görüşür.

(8) Eğitim programının eğitim verilen kurumlarda değerlendirilme yöntemini önerir (geri bildirimler, müfredat analizi ve süreç değerlendirmesi gibi).

(9) Yükseköğretim Kurulunca ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için yükseköğretim yeterlilikler çerçevesine göre belirlenen kredi aralığı ve ilgili diploma programını bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden öğrenim kazanımları ile açıkça belirlenmiş teorik veya uygulamalı ders saatleri ve öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatlerini de göz önünde bulundurarak belirlenen ilkeler çerçevesinde hazırlanan ders kredilerini kontrol eder.

(10) Akademik takvimin ve sınav düzenlemelerinin belirlenmesinde görüş sunar.

(11) Gerekli hallerde yabancı dilde eğitim-öğretim önerilerini değerlendirir.

(12) Eğitim ile ilgili öğrenci taleplerini değerlendirir.

(13) Fiziki olanakların eğitim faaliyetlerindeki yeterliliği vb. konularda çalışmalar yaparak Dekanlığa görüş bildirir.

SENATO KARARI		ONAY	
SAYI	1		
TARİH	07.01.2026		

	İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EĞİTİM KOMİSYONU YÖNERGESİ	Doküman No.	YG.OKN.114	
		Yayın Tarihi	07.01.2026	
		Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
		Revizyon Tarihi		
		Sayfa No.	4	4

- (14) Eğitimcilerin Eğitimi konusunda çalışmalar yapar, çalıştaylar düzenler, öneriler getirir.
- (15) Fakültenin Kalite, Kariyer ve Mezun, Ölçme ve Değerlendirme vb. Komisyonlarının iş birliği ile eğitim öğretim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesine yönelik düzenlemeler planlar ve önerir.
- (16) Gerekli hallerde, diğer üniversitelerin eğitim-öğretim komisyonları ile iş birliği yapılmasını sağlar.
- (17) Komisyon, her eğitim-öğretim yılının son toplantısında o eğitim-öğretim yılına ait çalışma raporlarını ve bir sonraki yıla ait planlamalar ile ilgili raporlarını hazırlar ve Dekanlık Makamına iletir.
- (18) Dekanlıkça Fakülte Eğitim Komisyonu karar ve önerileri Üniversite Eğitim Komisyonuna sunulur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 8- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 9- (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı yürütür.

REVİZYONLAR

Doküman No.	Yayın / Revizyon No.	Yayın / Revizyon Nedeni	Yayın / Revizyon Tarihi
YG.OKN.114	00	Senato Kararı No. 1	07.01.2026

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	1	
TARİH	07.01.2026	