

	İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ DERS YÜKLERİ YÖNERGESİ	Doküman No.	YG.OKN.019
		Yayın Tarihi	02.12.2011
		Revizyon No. / Senato Karar No.	16 / 10
		Revizyon Tarihi	17.06.2025
		Sayfa No.	1 7

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; İstanbul Okan Üniversitesinin kadrolu akademik personelinin ders yükleri ile ilgili idari ve mali koşulları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, İstanbul Okan Üniversitesinin kadrolu akademik personelinin ders yükleri ile ilgili idari ve mali koşullara ilişkin ilke ve uygulama esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Akademik Birim: İstanbul Okan Üniversitesi bünyesindeki Fakülteleri, Meslek Yüksekokullarını, Konservatuvarı ve Rektörlüğe bağlı Bölümleri,
- b) Akademik Personel: İstanbul Okan Üniversitesi bünyesindeki Fakülteler, Meslek Yüksekokulları, Konservatuvar ve Rektörlüğe bağlı Bölümlerde görev yapan kadrolu öğretim elemanlarını,
- c) İdari Personel: İstanbul Okan Üniversitesinde çalışan ya da İstanbul Okan Üniversitesinin anlaşmalı hizmet alımı şekliyle Üniversitede görevlendirilmiş olan idari personeli,
- ç) Mütevelli Heyeti: İstanbul Okan Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- d) Rektör: İstanbul Okan Üniversitesi Rektörünü,
- e) Senato: İstanbul Okan Üniversitesi Senatosunu,
- f) Üniversite: İstanbul Okan Üniversitesini,
- ifade eder.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	10	
TARİH	17.06.2025	

	İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ DERS YÜKLERİ YÖNERGESİ	Doküman No.	YG.OKN.019
		Yayın Tarihi	02.12.2011
		Revizyon No. / Senato Karar No.	16 / 10
		Revizyon Tarihi	17.06.2025
		Sayfa No.	2 7

İKİNCİ BÖLÜM

Asgari Ders Yükleri

Asgari Ders Yükleri

MADDE 5- (1) Üniversitede Fakülteler, Meslek Yüksekokulları, Konservatuvar ve Rektörlüğe bağlı Bölümlerde görevli kadrolu öğretim elemanlarının aylık ücretleri karşılığı vermekle yükümlü oldukları haftalık asgari ders yükleri aşağıdaki gibidir:

- Profesör 15 saat
- Doçent 18 saat
- Doktor Öğretim Üyesi 21 saat
- Öğretim Görevlisi 24 saat

(2) Üniversitede idari görevi bulunan öğretim elemanlarının haftalık asgari ders yükleri aşağıdaki gibidir:

- Rektör 6 saat
- Rektör Yardımcısı, Dekan, Müdür 9 saat
- Dekan Yardımcısı, Müdür Yardımcısı, Lisans / Lisansüstü Bölüm Başkanı, Yabancı Diller Koordinatörü 15 saat
- Ön Lisans Bölüm Başkanı, Yabancı Diller Bölüm Başkanı, Yabancı Diller Koordinatör Yardımcısı 21 saat
- Yabancı Diller Ana Dal Başkanı ve Yabancı Diller diğer idari görevler 21 saat

(3) Öğretim elemanının Madde 2- (1)'de belirtilen ders yükünü lisans ve/veya ön lisans dersleri ile tamamlayamadığı durumda, eksik ders yükünü gündüz lisansüstü dersleri ile tamamlaması esastır.

(4) Öğretim elemanının birden fazla idari görevi bulunması durumunda, üst idari görevine karşılık gelen ders yükü geçerlidir.

(5) Rektör Yardımcısı, Dekan ve Müdürlerin haftada 9 saatin üzerinde ders yüklenebilmeleri Rektörün onayına tabidir.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	10	
TARİH	17.06.2025	

	İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ DERS YÜKLERİ YÖNERGESİ	Doküman No.	YG.OKN.019	
		Yayın Tarihi	02.12.2011	
		Revizyon No. / Senato Karar No.	16 / 10	
		Revizyon Tarihi	17.06.2025	
		Sayfa No.	3	7

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Asgari Ders Yüklerinin Azaltıldığı Durumlar

Asgari Ders Yüklerinin Azaltıldığı Durumlar

MADDE 6- (1) Yeni atanan doktor öğretim üyelerinin ders yükleri, atandıkları akademik yıl boyunca geçerli olmak üzere, ilgili Akademik Birimin Yönetim Kurulu kararı ve Üniversite Yönetim Kurulu onayı ile azaltılabilir.

(2) Üniversite dışından getirilen kaynaklar ile araştırma projeleri yürüten öğretim elemanlarının ders yükleri, araştırma süresince geçerli olmak üzere, ilgili Akademik Birimin Yönetim Kurulu kararı ve Üniversite Yönetim Kurulu onayı ile azaltılabilir.

(3) Özel veya olağandışı durumlar nedeniyle öğretim elemanlarının olağan asgari ders yükleri Rektörün önerisi ve Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile süreli veya süresiz olarak azaltılabilir.

(4) Bu madde çerçevesinde ders yükünün azaltıldığı durumlarda, ilgili öğretim elemanının azaltılmış ders yükünü aşacak biçimde ek lisans ve ön lisans dersi üstlenmemesi esastır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Ek Ders Tahakkuku ve Ücretlendirilmesi

Ek Ders Tahakkuku ve Ücretlendirilmesi

MADDE 7- (1) Ek ders tahakkuku; toplam ders kredisinin, idari görevi olsa dahi Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi için 21 krediyi, Öğretim Görevlileri için 24 krediyi aşması durumunda ödenir.

(2) Ek ders ödemeleri hem kadrolu hem de kurum dışından gelen öğretim elemanları için, kredi hesabına (**teorik ders saati x 1 + uygulama saati x 0,5**) göre yapılır.

(3) Ders saat ücretleri; Üniversitenin kadrolu öğretim elemanları için “Ek Ders Saat Ücreti”, diğer kurumlardan temin edilen öğretim elemanları için “Ders Saat Ücreti (DSÜ)” ile tez ve proje danışmanlık ve telif hakkı ücretleri her eğitim-öğretim yılı başlamadan önce Rektörün önerisi ile Mütevelli Heyeti tarafından belirlenir.

(4) Öğretim elemanının haftalık lisans ve ön lisans ders yükünün Madde 4- (1)’de belirtilen sınırları aştığı durumlarda; öğretim elemanının lisans ve ön lisans programlarında üstlendiği fazla ders saatleri için kendisine, her akademik yılda Rektörün önerisi ile Mütevelli Heyeti tarafından belirlenen ek ders saat ücreti üzerinden ödeme yapılır.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	10	
TARİH	17.06.2025	

	İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ DERS YÜKLERİ YÖNERGESİ	Doküman No.	YG.OKN.019
		Yayın Tarihi	02.12.2011
		Revizyon No. / Senato Karar No.	16 / 10
		Revizyon Tarihi	17.06.2025
		Sayfa No.	4 7

(5) Ders yükünün Madde 4- (1)'de belirtilen sınırlarını, hafta sonu ve gece lisansüstü dersleri ile tamamlayan Üniversite öğretim elemanlarına; her akademik yılda Rektörün önerisi ile Mütevelli Heyeti tarafından kurum dışından temin edilen öğretim elemanları için belirlenen Lisansüstü Ek Ders Saati Ücretinin %25'i ödenir.

(6) Ders yükünün Madde 4- (1)'de belirtilen sınırlarını, hafta sonu ve gece lisansüstü dersleri ile aşan Üniversite öğretim elemanlarına; her akademik yılda Rektörün önerisi ile Mütevelli Heyeti tarafından kurum dışından temin edilen öğretim elemanları için belirlenen Lisansüstü Ek Ders Saati Ücretinin %75'i ödenir.

(7) Ders yükü hesabına katılmayan lisansüstü tez ve proje danışmanlıkları için, ilgili öğretim elemanının danışmanlığında yürütülen ve tamamlanan her lisansüstü tez ve proje için "Tez Danışmanlık Ücreti" ve "Proje Danışmanlık Ücreti", ilgili tezin veya projenin tamamlanmasını izleyen ay içinde Enstitü Yönetim Kurulu kararını takiben öğretim elemanına bir defada ödenir.

(8) Kurumsal Lisansüstü Programları; diğer illerde bir Üniversite ile ortak olarak verilen dersler ve modüler eğitimler olup ders yükü hesabına katılmaz. Bu programlarda, dersi veren öğretim elemanın 44 saati tamamlaması doğrultusunda, her akademik yılda Rektörün önerisi ile Mütevelli Heyeti tarafından belirlenen ek ders saat ücreti üzerinden izleyen ay içinde bir defada ödeme yapılır.

(9) Her aya ait ek ders ücretleri bir sonraki ay içinde ödenir.

(10) Üniversitemiz Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinde, Üniversitemizdeki Türkçe Bölümlere kayıt yaptırmış yabancı öğrencilere verilen Türkçe Hazırlık derslerinde görev alacak kadrolu ve Ders Saat Ücretli (DSÜ) öğretim elemanlarına; üstlendikleri fazla ders saatleri için, her akademik yılda Rektörün önerisi ile Mütevelli Heyeti tarafından belirlenen ek ders saat ücreti üzerinden ödeme yapılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Uzaktan Eğitim

Uzaktan Eğitim

MADDE 8- (1) Uzaktan eğitim dersleri; ders yüküne lisans, ön lisans ve yüksek lisans programları olarak dahil edilir

(2) Uzaktan Eğitim ile verilen derslerin ek ders ödemeleri hem kadrolu hem de kurum dışından gelen öğretim elemanları için, kredi hesabının yarısına ((**teorik ders saati x 1 + uygulama saati x 0,5**) /2) göre yapılır.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	10	
TARİH	17.06.2025	

	İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ DERS YÜKLERİ YÖNERGESİ	Doküman No.	YG.OKN.019
		Yayın Tarihi	02.12.2011
		Revizyon No. / Senato Karar No.	16 / 10
		Revizyon Tarihi	17.06.2025
		Sayfa No.	5 7

(3) Uzaktan eğitim kapsamında ders ilk defa verildiğinde; dersin hazırlanarak ders notlarının teslim edilmesi sonrasında, ders ücreti ile birlikte Rektörün önerisi ile Mütevelli Heyeti tarafından belirlenen telif ücreti bir defaya mahsus olmak üzere dersi hazırlayan öğretim elemanına ödenir.

ALTINCI BÖLÜM

İdari Personelin Eğitim Vermesi

İdari Personelin Eğitim Vermesi

MADDE 9- (1) İstanbul Okan Üniversitesinde çalışan ya da İstanbul Okan Üniversitesinin anlaşmalı hizmet alımı şekliyle Üniversitede görevlendirilmiş olan idari personel ihtiyaç halinde Fakülte / Meslek Yüksekokulu / Enstitü / Happy Life / Sürekli Eğitim Merkezi (OKSEM) / Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi İstanbul Okan Üniversitesinin çeşitli birimlerinde ders vermek için görevlendirilebilir.

(2) Verdikleri dersler mesai saatleri içerisinde (8.30-17.30) ise kendilerine ücret ödenmez.

(3) Verdikleri dersler mesai saatleri dışında (17.30- sonrası) ise kendilerine lisans ve ön lisans derslerinde 40/a ve 31. Madde ile görevlendirilen öğretim görevlilerinin ders saat ücretlerinin yarısı tutarında ücret ödenir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Akademik Amaçlı Ücretli İzin

Akademik Amaçlı Ücretli İzin

MADDE 10- (1) İstanbul Okan Üniversitesinde kesintisiz 6 akademik yıl görev yapmış tam zamanlı bir öğretim üyesine, Üniversitedeki 7. yılında sunacağı proje önerisinin ilgili Yönetim Kurulu kararı ve Üniversite Yönetim Kurulu onayı ile kabulü halinde, Üniversitedeki 8. yılında tam ücretli olarak, akademik takvim çerçevesinde 1 yarıyıl (Güz veya Bahar) veya yarı ücret alarak 2 yarıyıl akademik amaçlı ücretli izin verilebilir.

(2) Proje önerisinin değerlendirilmesinde, sunulan projenin İstanbul Okan Üniversitesine, öğretim üyesinin Fakülte ve Bölümüne ve kendisine sağlayacağı katkılar göz önünde bulundurulur. Her akademik yıl için her fakülteden en fazla iki öğretim üyesinin Akademik Amaçlı Ücretli izin kullanması esastır. İlgili diğer konular Akademik Personel Yönergesi ile düzenlenir.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	10	
TARİH	17.06.2025	

	İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ DERS YÜKLERİ YÖNERGESİ	Doküman No.	YG.OKN.019
		Yayın Tarihi	02.12.2011
		Revizyon No. / Senato Karar No.	16 / 10
		Revizyon Tarihi	17.06.2025
		Sayfa No.	6 7

(3) Akademik amaçlı ücretli izin verilen öğretim üyesi, Üniversiteye döndükten sonra en az 2 yıl İstanbul Okan Üniversitesinde kadrolu olarak çalışmakla yükümlüdür. Bu süreden önce Üniversiteden ayrılan öğretim üyesi izinli olduğu süre içerisinde kendisine ödenmiş bulunan ücretin tamamını Üniversiteye geri ödemekle yükümlüdür.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Diğer Hükümler

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Okan Üniversitesi Rektörü yürütür.

REVİZYONLAR

Doküman No.	Kayıt / Revizyon No.	Yayın / Revizyon Nedeni	Yayın / Revizyon Tarihi
YG. OKN.019	00	Senato Kararı No. 85	02.12.2011
YG. OKN.019	01	Senato Kararı No.	03.02.2014
YG. OKN.019	02	Senato Kararı No. 196	30.01.2019
YG. OKN.019	03	Senato Kararı No. 210	06.11.2019
YG. OKN.019	04	Senato Kararı No. 21	22.07.2020
YG. OKN.019	05	Senato Kararı No. 27	08.12.2021
YG. OKN.019	06	Senato Kararı No.13	11.05.2022
YG. OKN.019	07	Senato Kararı No.15	08.06.2022
YG. OKN.019	08	Senato Kararı No. 20	17.08.2022
YG. OKN.019	09	Senato Kararı No. 21	21.09.2022
YG. OKN.019	10	Senato Kararı No. 23	23.08.2023

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	10	
TARİH	17.06.2025	



**İSTANBUL OKAN
ÜNİVERSİTESİ
DERS YÜKLERİ YÖNERGESİ**

Doküman No.	YG.OKN.019
Yayın Tarihi	02.12.2011
Revizyon No. / Senato Karar No.	16 / 10
Revizyon Tarihi	17.06.2025
Sayfa No.	7

YG. OKN.019	11	Senato Kararı No. 24	31.08.2023
YG. OKN.019	12	Senato Kararı No. 25	13.09.2023
YG. OKN.019	13	Senato Kararı No. 7	15.05.2024
YG. OKN.019	14	Senato Kararı No. 12	28.08.2024
YG. OKN.019	15	Senato Kararı No. 4	05.03.2025
YG. OKN.019	16	Senato Kararı No. 10	17.06.2025

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	10	
TARİH	17.06.2025	