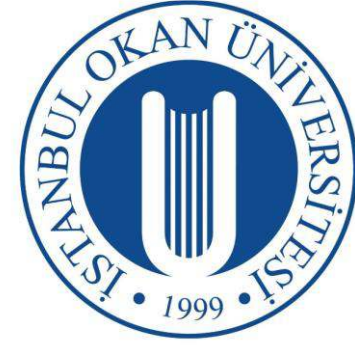


# İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ EĞİTMENLER İÇİN O'LEARN KULLANIM KILAVUZU

PANOPTO ZOOM ENTEGRASONU  
NASIL YAPABİLİRİM ?



— İSTANBUL —  
OKAN ÜNİVERSİTESİ



zoom

### Blackboard Learn'e Giriş Yapınız

Kullanıcı adı

Şifre

Oturum Aç

### O'Learn Eğitim Platformuna Hoşgeldiniz!

OKAN ÜNİVERSİTESİ

29

OKAN ÜNİVERSİTESİ

# O'LEARN

Toplumun ve iş yaşamının gereksinimlerine evrensel standartlarda yanıt verebilen, yenilikçi, öncü bir 'dünya üniversitesi' olmak.

### Mobil Uygulamalar

#### Öğrencilerimiz için Blackboard Student

Blackboard Mobil Uygulaması ile tüm ders içeriklerine, notlarınıza, akıllı geri bildirimlere, sınav ve ödevlerinize akıllı telefonlarınız ile ulaşınız

iOS, Android ve Windows akıllı telefonlarınıza Blackboard uygulamasını indiriniz:

Download on the App Store

GET IT ON Google Play

Get it from Microsoft

#### Akademisyenlerimiz için Blackboard Instructor

Ders içeriklerinizi görüntülemek, öğrencileriniz ile iletişime geçmek ve derslerinizi yönetmek için

iOS, Android ve Windows akıllı telefonlarınıza Blackboard Instructor uygulamasını indiriniz:

Download on the App Store

GET IT ON Google Play

Get it from Microsoft

Platforma <https://olearn.okan.edu.tr/> adresinden erişim sağlayınız. O'Learn platformuna OİS(Öğrenci İşleri Sistemi) kullanıcı adı ve şifreniz ile giriş yapınız.

Not!! Bu fonksiyon **kişisel zoom hesapları** ile entegrasyon için önerilmektedir.



## Kurslar

Kurum Sayfası



Etkinlik Akışı



Kurslar

Takvim

İletiler

Notlar

Assist

Araçlar

Yönetici

← Öğrenme Merkezi Test

Mevcut Kurslar ▼

Yaklaşan Kurslar →



Kurslarınızda arayın

Filtre

Tüm Kurslar ▼

25 ▼

öge/sayfa

### Çeşitli Tarihler

GFT001

OğrenmeMerkeziTest Orijinal Kurs Görünümü

[Birden Fazla Eğitmen](#) | Daha fazla bilgi ▼



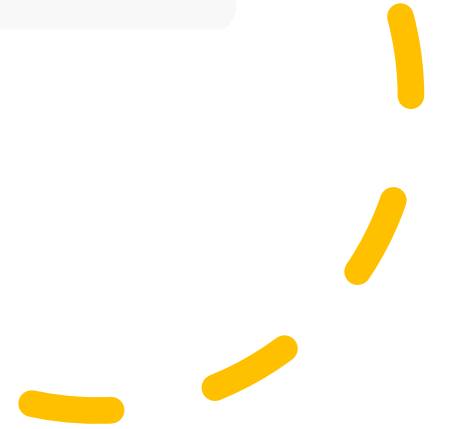
2022-2023-1-ultra

Yabancı Diller Koordinatörlüğü

[Birden Fazla Eğitmen](#) | Daha fazla bilgi ▼



**Kurslar** seçeneğinden dersinizi seçiniz.




OgrenmeMerkeziTest Ders İçeriği

Ders İçeriği

İçerik Oluştur Değerlendirmeler Araçlar İş Ortağı İçeriği

Görsel link



O'Learn'e giriş mi yapmak istiyorsun?  
Kullanıcı Adınız: Ois kullanıcı adı  
Şifreniz: Ois şifresi

O'Learn'le ilgili problem mi yaşıyorsun?

Lisansüstü için mail atın mı? [master.uzem@okan.edu.tr](mailto:master.uzem@okan.edu.tr)

Lisans için mail atın mı? [lisans.uzem@okan.edu.tr](mailto:lisans.uzem@okan.edu.tr)

Önlisans için mail atın mı? [myo.uzem@okan.edu.tr](mailto:myo.uzem@okan.edu.tr)

Sol panelden **Panopto video** seçeneğini seçiniz.

OgrenmeMerkeziTest Panopto Videos

klasörde "OgrenmeMerkeziTest" ara... + Oluştur

Panopto tarafından sağlanır

OgrenmeMerkeziTest

Sıralama ölçütü: Ad Süre Tarih Derecelendirme

Klasör ekle

Video Test

0:04

16 5 + Abone Olun

Panopto klasörünüzü yönetmek için sağ üst köşedeki ok işaretine tıklayınız.





Panopto  
tarafından  
sağlanır

+ Oluştur

Giriş

Klasörüm

Abonelikler

Benimle Paylaş...

Tümü

Gözet

Sistem

Sistem

Kullanıcılar

Kullanım

Lisans Atamaları

Lisans Planı

Marka Yapılandırması

Roller

Tüm Klasörler

Uzaktan Kaydediciler

Zamanlanmış Kayıtları Taşı

Microsoft Teams Entegrasyonu

Webex Meetings Entegrasyonu

Zoom Entegrasyonu

Ayarlar

**Sistem** seçeneğinden **Zoom Entegrasyonu**'nu seçiniz.



**+ Oluştur**

**Zoom Entegrasyonu** Yeni bir Zoom Entegrasyonu ekle v

**Yapılandırma** **Zoom'a Bağlan**

Günlükler

Panopto'nun Zoom ile tümleşmesi, Zoom kayıtlarının otomatik olarak Panopto'ya aktararak bu kayıtların güvenli, aranabilir ve kolay paylaşılabilir olmasını sağlar.

Zoom'u Panopto'ya nasıl bağlayacağınız hakkında [daha fazla bilgi edinin](#).

İçeride aktarılan Zoom kayıtlarından altyazıları içeri aktarmak üzere en hızlı geri dönüş süresi için lütfen Zoom "[açıklamalar](#)" bölümünde Ses Dökümü özelliğini etkinleştirin

Birincil olarak Zoom dökümünün desteklemediği bir dil kullanan müşterilerin sitelerini Zoom dökümünü yok sayacak şekilde yapılandırılmaları gerektiğini unutmayın. Bu ayarı değiştirmek için lütfen Panopto desteği ile iletişime geçin.

Başlamak için aşağıdaki Yükle düğmesine tıklayarak Zoom marketinden Panopto uygulamasını yükleyin. Uygulamayı yüklemek için Zoom yönetici hesabına ihtiyacınız olacaktır. Yükleme işleminden sonra, tümleşmeyi yapılandırabileceğiniz bu sayfaya geri yönlendirilirsiniz.

**Yükle** Zoom için Panopto'yu yükle

**Yükle** seçeneğini seçiniz.

## Join the Zoom Community!

The Zoom Community provides a place for our users to find answers, seek support, and receive guidance from fellow Zoom users.

[Join the discussion](#)

zoom Community

## Giriş Yapın

Parolanızı mı unuttunuz?

[Yardım](#)

Giriş Yapın

Giriş yaparak Zoom'un Gizlilik Bildirimini ve Hizmet Şartlarını kabul ediyorum.

Giriş yapmış halde kal

veya şununla giriş yapın:



SSO



Apple



Google



Facebook

Zoom Yöneticisi kimlik bilgilerinizi giriniz ve **Giriş Yapın**'a tıklayınız.





## Panopto'yu eklemek üzeresiniz

F

@gmail.com

[Hesap değiştir](#)

### **i** Not

- Uygulama, kullanılmadığında bile bu bilgilere erişebilir ve bu bilgileri yönetebilir.
- Uygulama gerçek zamanlı video, ses, sohbet veya toplantı dosyalarına erişmek için kullanılıyorsa, bu uygulama katılımcılara toplantı içi bildirim sağlayabilir.

[Daha fazla bilgi edin](#)

İzin Ver'i tıklatarak,

- [Zoom App Marketplace Kullanım Koşullarını](#) kabul ediyorsunuz
- Bu uygulamaya , kendi [şartlar](#) ve [Gizlilik Politikasına](#) uygun olarak erişmesine izin verilen bilgileri kullanmasına izin veriyorsunuz .

[Bu uygulamayı istediğiniz zaman Uygulamalarım'dan](#) kaldırabilirsiniz .

**İzin  
vermek**

Reddetmek

**İzin ver** seçeneğini seçiniz.

**+ Oluştur**

**Zoom Entegrasyonu** 30.03.2023 14:07 (Turkey Standard Time) ▾

**Yapılandırma** Zoom'a Bağlan

Günlükler  
Tanılar

Panopto'nun Zoom ile tümleşmesi, Zoom kayıtlarının otomatik olarak Panopto'ya aktarılarak bu kayıtların güvenli, aranabilir ve kolay paylaşılabilir olmasını sağlar.

Zoom'u Panopto'ya nasıl bağlayacağınız hakkında [daha fazla bilgi edinin](#).

İçe aktarılan Zoom kayıtlarından altyazıları içe aktarmak üzere en hızlı geri dönüş süresi için lütfen Zoom "[açıklamaları](#)" bölümünde Ses Dökümü özelliğini etkinleştirin

Birincil olarak Zoom dökümünün desteklemediği bir dil kullanan müşterilerin sitelerini Zoom dökümünü yok sayacak şekilde yapılandırmaları gerektiğini unutmayın. Bu ayarı değiştirmek için lütfen Panopto desteği ile iletişime geçin.

Bağlı

Zoom Hesabı: [redacted]@gmail.com

Zoom için Panopto'ya yeniden bağlanmanız gerekirse aşağıdaki "Yeniden Bağlan" düğmesine tıklayın. Genellikle yeniden bağlanma sadece mevcut tümleştiğiniz çalışmıyorsa ya da Panopto-Zoom tümleştiğiniz için kullanılan Zoom kimlik bilgilerinizi güncellemeniz gerekirse gerekli olur.

**Tekrar Bağlan**

Zoom hesabınız ve panopto bağlantı sağlandı. Zoom entegrasyon ayarlarını yapılandırınız.

**Özel Klasör Eşleme** : Kullanıcıların varsayılan klasörlerini belirtmelerine izin veriniz.

**Kullanıcıların toplantı kimliğini kullanarak belirli toplantılar için bir klasör belirlemesine izin ver** : Seçilirse iki düğme görünür: Diğer toplantıları kullanıcının varsayılan içe aktarma klasörüne aktar ve belirli bir klasöre eşlenmemiş toplantıları içe aktarma.

**Toplantı Sahiplerini Davet Et** :Etkinleştirildiğinde, toplantı sahibinin Panopto hesabı yoksa toplantı kayıt sahiplerine bir e-posta daveti gönderilir. Bu, toplantı sahibinin Panopto kullanıcı hesabı olmasa bile toplantı kaydını Panopto'da görüntülemesine olanak tanır.

Zoom Entegrasyonu 30.03.2023 14:07 (Turkey Standard Time) ▾

**Yapılandırma** Genel Ayarlar

Günlükler

Tanımlar Tüm toplantı içe aktarma entegrasyonlarına uygulandı.

Özel Klasör Eşleme  Kullanıcıların varsayılan klasörlerini belirlemesine izin verin  
Not: Yönetici, bu ayar kapalı olsa bile kullanıcının varsayılan klasörünü belirleyebilir.

Kullanıcıların, toplantı kimliğini kullanarak belirli toplantılar için bir klasör belirlemesine izin verin.  
 Diğer toplantıları kullanıcının varsayılan içe aktarma klasörüne aktarın.  
 Belirli bir klasöre eşlenmemiş toplantıları içe aktarmayın.  
Not: Yukarıdaki ayarlar Zoom LTI Pro tarafından kontrol edilen kayıtlar için geçerli değildir.

Yöneticileri Davet Et Etkinleştirildiğinde, ana bilgisayarda Panopto hesabı yoksa toplantı kaydı ana bilgisayarlarına bir e-posta daveti gönderilir. Bu, Panopto'da bir Panopto kullanıcı hesabı olmasa bile toplantı ana bilgisayarının toplantı kaydını görüntülemesine sağlar. NOT: Bu bağlantı herkesin erişebileceği bir bağlantı olacaktır.

Toplantı kayıtları için toplantı yöneticilerine e-posta davetini etkinleştir

**Varsayılan Zoom Kayıtları Klasörü:** Panopto'da eşleşen bir kullanıcı olmadan oluşturulan herhangi bir zoom kaydı için yedek olacaktır. Klasörü değiştirmek için **Düzenle**'yi seçin.

**Panopto kullanıcıları kaydolmalıdır :** Yalnızca içe aktarmayı seçen Panopto kullanıcıları tarafından düzenlenen toplantılar içe aktarılacaktır.

**Panopto kullanıcıları vazgeçebilir :** Panopto kullanıcıları tarafından düzenlenen toplantılar varsayılan olarak içe aktarılır, ancak her kullanıcı içe aktarmayı devre dışı bırakmayı seçebilir.

**Bu gruptaki Panopto kullanıcıları :** Kutuyu işaretlemeden kayıtların içe aktarılacağı bir Kullanıcı Grubu seçebilir ve bunları metin kutusunda belirleyip Grubu **Ayarla**'yı seçebilirsiniz.

## Ayarlar

Yalnızca bu toplantı içe aktarma entegrasyonuna uygulandı.

### Varsayılan Zoom Kayıtları Klasörü

Bu klasörde, Panopto hesapları olmayan Zoom kullanıcılarına ait tüm Zoom kayıtları bulunur. Klasör adı olarak e-posta adreslerini kullanan bu Zoom kullanıcıları alt klasörler oluşturulur.

Zoom Kayıtları Klasörü [Düzenle](#)

### Otomatik İçe Aktarma

Aşağıdaki kullanıcılar tarafından barındırılan Zoom otomatik olarak Panopto içine aktarılır:

- Panopto kullanıcıları kabul etmelidir
- Panopto kullanıcıları geri çevirebilir
- Bu kullanıcı grubundaki Panopto kullanıcıları:

**Panopto hesabı olan tüm entegrasyon kullanıcıları :** Yalnızca Zoom entegrasyonu yapılandırılmış Panopto kullanıcıları tarafından düzenlenen toplantılar içe aktarılacaktır.

**Panopto hesabı olmayanlar da dahil olmak üzere tüm entegrasyon kullanıcıları :** Entegrasyon yapılandırılmış bir sitede barındırılan tüm Zoom toplantıları, toplantı sahibinin kuruluşta bir Panopto hesabı olup olmadığına bakılmaksızın içe aktarılacaktır.

#### Zoom LTI Pro İçe Aktarma

- Panopto hesabı olan tüm entegrasyon kullanıcıları
- Panopto hesabı olmayanlar dahil tüm entegrasyon kullanıcıları

Bu, Zoom LTI Pro entegrasyonu ile planlanan toplantıların kurs klasörlerine aktarılıp aktarılmayacağını belirler. Bu, her kurs klasörü tarafından geçersiz kılınabilir. Bu ayar, iki veya daha fazla Zoom hesabı yapılandırılmışsa bu sitedeki tüm Zoom entegrasyonlarına uygulanır.

- Yalnızca toplantı sahibi, toplantı içe aktarma etkinleştirilmişse kurs toplantılarını içe aktar
- Tüm kurs toplantılarını içe aktar
- Kurs toplantılarını içe aktarma

Zoom LTI Pro içe aktarma özelliğinin, kimlik sağlayıcı ayarları sayfasından etkinleştirilmesi gerekiyor.

**Uyarı E-posta Listesi:** Zoom entegrasyonundan bildirim alması gereken kullanıcılar için e-posta adreslerini giriniz. Birden çok adresi virgülle ayırın. Herhangi bir adres girilmezse, tüm site yöneticileri bilgilendirilecektir.

**Zoom Kayıtlarını Sil: Başarılı içe aktarmadan sonra Zoom'dan sil :** Bu kutu işaretlendiğinde Panopto, Panopto'ya başarıyla aktarıldıktan sonra Zoom Bulutundaki kayıtları otomatik olarak çöp kutusuna taşıyacaktır.

**Otomatik Paylaşım: Zoom Toplantılarını katılımcılarla paylaşın :** Bir Zoom toplantısı içe aktarıldığında, Panopto hesabı olan toplantı katılımcıları toplantıyı otomatik olarak kendileriyle paylaşacaktır.

İçerik üreticilerin tek bir kurs klasöründe LTI içe aktarmayı etkinleştirmeyi veya devre dışı bırakmayı geçersiz kılmasına izin verin

Zoom entegrasyonlarından gelen uyarılar için e-posta listesi. Virgülle ayrılmış bir liste olarak birden çok adres sağlanabilir. Boş bırakılırsa site yöneticilerine bildirim gönderilir.

**Zoom Kayıtlarını Sil**

Etkinleştirildiğinde, Panopto, hem video hem de ses dökümü dahil Panopto'ya tamamen aktarılmalarının ardından kayıtları Zoom Cloud'dan otomatik olarak kaldırır. Zoom hesabınızda "Silinen bulut kayıtlarının Çöp Kutusundan kurtarılmasına izin ver" ayarı etkinse, silinen kayıtlar Zoom Cloud'da kurtarılabilir. Başarılı içe aktarma ve silme arasında 96 saate kadar bir gecikme olabileceğini lütfen unutmayın.

Başarıyla içe aktardıktan sonra Zoom'dan sil

**Otomatik Paylaşım**

Bir Zoom Toplantısı içe aktarıldığında, kuruluşunuzdaki katılımcılarla Panopto'da ilişkili bir hesapla toplantı yapılırsa toplantı otomatik olarak bunlarla paylaşır.

**Otomatik Paylaşım:** Zoom Toplantılarını Panopto olmayan katılımcılarla paylaşınız.

**Entegrasyon Adı:** Tek bir Panopto sitesinde birden fazla Zoom hesabı yapılandırmak için bir entegrasyon adı kaydetmenize olanak tanır.

**Yukarıda belirtilen Ayarlar : Otomatik İçerik Aktarma** bölümünde **Panopto kullanıcıları kaydolmalı** veya **Panopto kullanıcıları devre dışı bırakabilir** seçeneğini belirlerseniz , kullanıcılar Panopto sitelerinde adlarının sağındaki açılır menüyü seçebilir, **Kullanıcı Ayarları** 'nı seçebilir ve ayarlarını yapılandırabilir.

Zoom Toplantılarını katılımcılarla paylaşın.

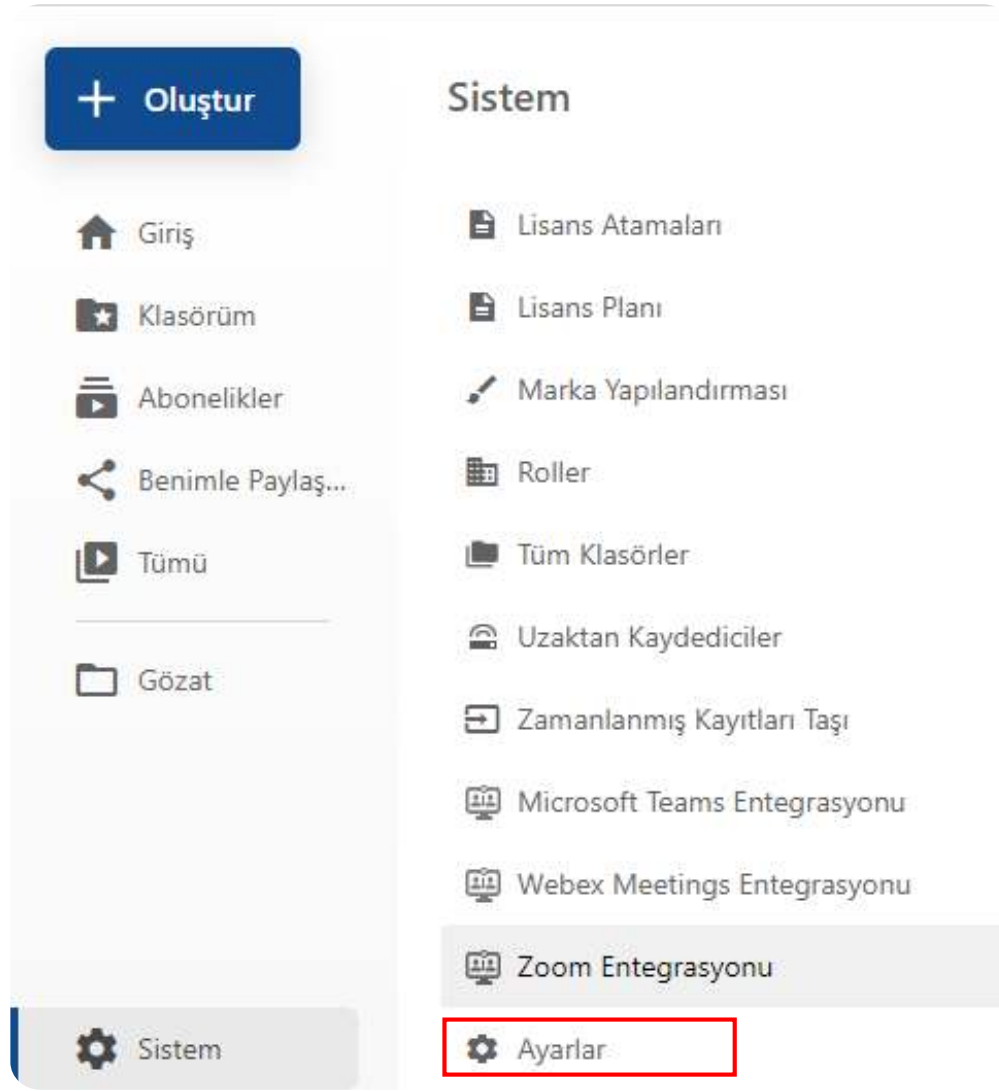
Bir Zoom Toplantısı içe aktarıldığında, kuruluşunuzda ilişkili bir Panopto hesabı olmayan toplantı katılımcılarına, Panopto'da toplantıyı görüntülemeleri için bir e-posta davetiyesi gönderilir.

Zoom toplantılarını Panopto üyesi olmayan katılımcılarla paylaşın.

Entegrasyon  
Adı

Zoom entegrasyon 1

[Kaydet](#) [İptal](#)



**+ Oluştur**

**Sistem**

- Giriş
- Klasörüm
- Abonelikler
- Benimle Paylaş...
- Tümü
- Gözet

**Sistem**

- Lisans Atamaları
- Lisans Planı
- Marka Yapılandırması
- Roller
- Tüm Klasörler
- Uzaktan Kaydediciler
- Zamanlanmış Kayıtları Taşı
- Microsoft Teams Entegrasyonu
- Webex Meetings Entegrasyonu
- Zoom Entegrasyonu
- Ayarlar**

**Sistem** seçeneğinden **Ayarları** seçiniz.



+ Oluştur

Giriş

Klasörüm

Abonelikler

Benimle Paylaş...

Tümü

Gözet

## Ayarlar [Daha fazla bilgi edinin](#)

Bir kategori seçin: Özellikleri Etkinleştir ve Yapılandır

Entegrasyonlar - Yakınlaştırma - Deşifre İçerik Aktarma True

Etkinleştirildiğinde, Panopto'ya aktarılan Zoom kayıtları, otomatik altyazı için Panopto'nun Otomatik Konuşma Tanıma sistemini kullanmak yerine Zoom tarafından üretilen transkripti kullanır.

Güvenlik - Kullanıcı E-posta Adreslerini Gizle False

Etkinleştirildiğinde kullanıcı e-posta adresleri, "Kişiler ve gruplar" altındaki paylaşım ayarlarında ve Kullanıcı Grupları üyelik listesinde gizlenecektir.

Güvenlik - Kullanıcı Grubu Üyeliği Görünürlük Ayarları False

Etkinleştirildiğinde, bir grubun belirli üyelerini yalnızca Yöneticiler veya bir kullanıcı grubunu oluşturan kişi görebilir.

**Bir kategori seçin** açılır menüsü için **Özellikleri Etkinleştir ve Yapılandır** ögesini seçiniz. **Entegrasyonlar - Yakınlaştırma - Transkripsiyonu İçerik Aktarma**'ya gidiniz. **True** olarak ayarlayınız.

+ Oluştur

⚙️ Ayarlar [Daha fazla bilgi edinin](#)

Bir kategori seçin: Özellikleri Etkinleştir ve Yapılandır ▼

Panopto videolarını görüntüleyebilecekleri her yerde izlemelerine izin verecek şekilde değiştirilebilir.

🏠 Giriş

★ Klasörüm

📺 Abonelikler

🔗 Benimle Paylaş...

📺 Tümü

📁 Gözet

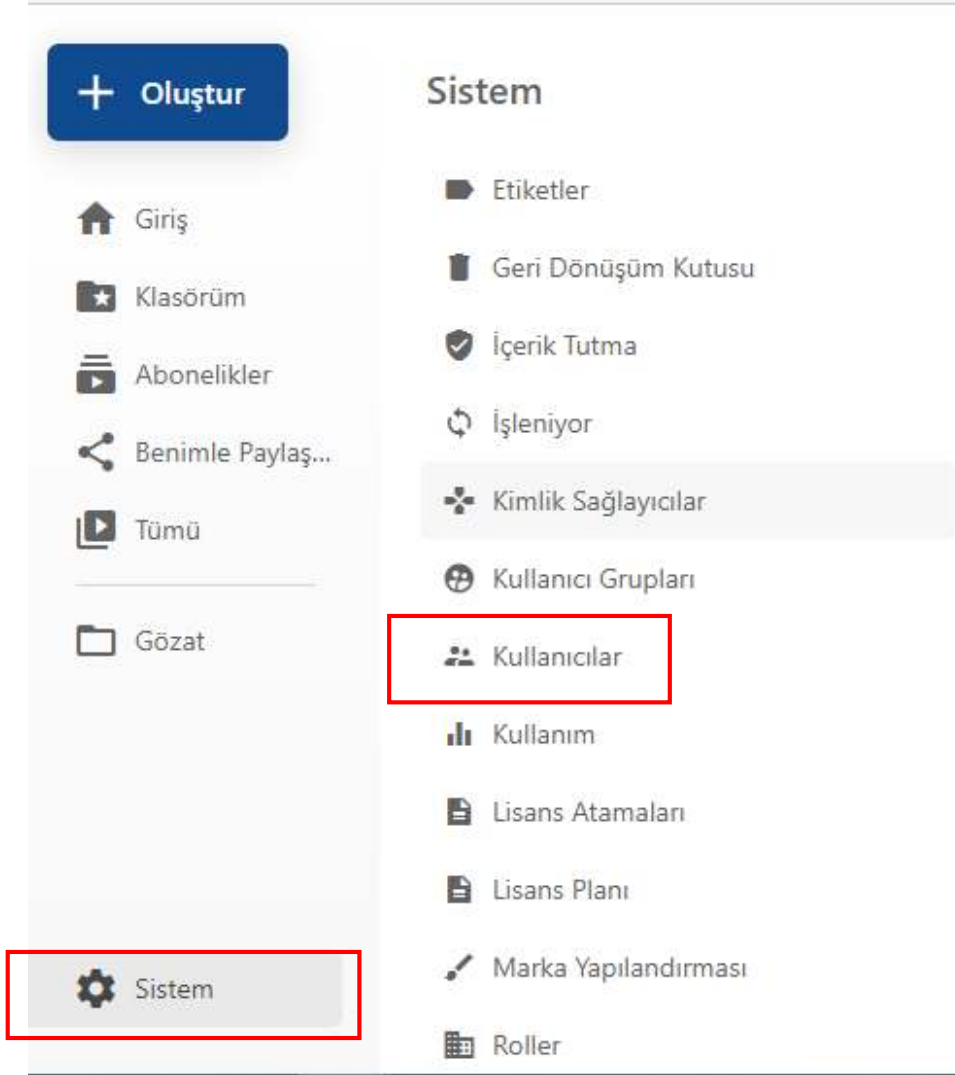
Entegrasyonlar - Toplantılar - Mağaza Katılımcıları ve Davetliler True ▼

Panopto etkinleştirildiğinde toplantı katılımcıları veya davetliler hakkındaki bilgileri depolar. Lütfen dikkat: Bu özellik devre dışı bırakıldığında, katılımcı verilerine bağlı bazı Panopto özellikleri çalışmayacaktır.

Entegrasyonlar - Video Seçici - Gömme Seçenekleri Menüsü True ▼

Etkinleştirildiğinde, kullanıcıların gömülü videolarının diğer kullanıcılara nasıl görünmesini istediklerini seçmeleri için Video Gömme Seçenekleri menüsü görüntülenir.

**Özellikleri Etkinleştir ve Yapılandır** altında bulunan **Entegrasyonlar - Toplantılar - Katılımcıları ve Davetlileri Mağaza'ya** gidiniz . **True** olduğunda , Panopto toplantının katılımcıları ve/veya katılımcıları hakkında bilgi depolayacaktır.



**Sistem** menüsünü açınız ve ardından **Kullanıcılar**'ı seçiniz.

[+ Oluştur](#)

- [Giriş](#)
- [Klasörüm](#)
- [Abonelikler](#)
- [Benimle Paylaş...](#)
- [Tümü](#)
- [Gözet](#)

## Kullanıcılar

[Yeni](#) [Toplu Oluştur](#) [Yenile](#)

Kullanıcı adı ▲

[fadime.kiransoy](#)

[İstatistikler](#) [Sil](#)

[panoptosupport\110407548](#)

Kendisi için bir eşleme yapılandırmak istediğiniz bireysel kullanıcının üzerine gelin ve **Bilgi**'yi seçiniz.



## Toplantı İçe Aktarma Ayarları

### Bilgi

Parola

Erişim

Gruplar

Önayar

API İstemcileri

Abonelikler

Bildirimler

### Otomatik İçe Aktarma

Toplantı Kayıtlarının otomatik ie aktarılmasını etkinleştirin veya devre dışı bırakın. Yönetici tarafından kilitletirse ayar değiştirilemez.

Zoom entegrsayon (Zoom)

Zoom entegrasyon 1 (Zoom)

Toplantı Kayıtlarınızın gittiği klasörü kontrol etmek için aşağıdaki ayarları kullanabilirsiniz. "Varsayılan Klasör" tüm kayıtların varsayılan olarak yapılacağı yerdir. Belirli bir toplantının farklı bir klasöre aktarılmasını istiyorsanız, lütfen aşağıdaki Toplantı Kimliği ve Klasör eşleme tablosunu kullanın.

İlk toplantı ie aktarıldığında, toplantı klasörü otomatik olarak oluşturulur.

Varsayılan Klasör Kişisel toplantı klasörü ayarlanmamış. [Düzenle](#)

Toplantı Eşleme Kaynağı

Yukarıdaki toplantı kaynağına ilişkin, sahip olduğunuz toplantılar için klasör eşlemeleri oluşturun:

Toplantı Kimliği	Klasör Adı	Eylemler
------------------	------------	----------

Klasör eşlemeleri yok

[Yeni Ekle](#)

Görüntülenen pencereden, **Bilgi** sekmesinde, **Yakınlaştırma Kaydı İçe Aktarma Ayarları**'na gidiniz. Yeni bir klasör eşlemesi oluşturmak için **Yeni Ekle**'yi seçiniz.

## Bilgi

- Parola
- Erişim
- Gruplar
- Önayar
- API İstemcileri
- Abonelikler
- Bildirimler

## Klasör

Toplantı Eşleme

Yukarıdaki toplantı kaynağına ilişkin, sahip olduğunuz toplantılar için klasör eşlemeleri oluşturun:

Toplantı Kimliği	Klasör Adı	Eylemler
------------------	------------	----------

Klasör eşlemeleri yok

Klasör seçin

Hızlı erişim

- Klasörüm
- OgrenmeMerkeziTest *Blackboard Ultra - Okan Panopto içinde*
- Blackboard Ultra - Okan Panopto

Tüm klasörler

- Klasörüm
- Blackboard Ultra - Okan Panopto
- Get Started with Panopto
- Users
- Zoom Kayıtları Klasörü

## Kullanıcıyı Sil

Bu kullanıcı tarafından  
Kullanıcı notları kaldırıldı

## Kullanıcıyı Birleştir

Bu kullanıcı tarafından  
üyelikleri hedef kullanıcıya

Hedef Kullanıcı

**Toplantı Kimliği** altındaki metin kutusunda Zoom toplantı kimliğini listeleyiniz;

**Klasör Adı** açılır menüsünden toplantının eşlenmesi gereken klasörü seçiniz ve ardından **Eylemler** altından **Kaydet**'i seçiniz.

Toplantı Kayıtlarınızın gittiği klasörü kontrol etmek için aşağıdaki ayarları kullanabilirsiniz. "Varsayılan Klasör" tüm kayıtların varsayılan olarak yapılacağı yerdir. Belirli bir toplantının farklı bir klasöre aktarılmasını istiyorsanız, lütfen aşağıdaki Toplantı Kimliği ve Klasör eşleme tablosunu kullanın.

İlk toplantı içe aktarıldığında, toplantı klasörü otomatik olarak oluşturulur.

Varsayılan Klasör Kişisel toplantı klasörü ayarlanmamış. [Düzenle](#)

Toplantı Eşleme Kaynağı

Yukarıdaki toplantı kaynağına ilişkin, sahip olduğunuz toplantılar için klasör eşlemeleri oluşturun:

Toplantı Kimliği	Klasör Adı	Eylemler
89412184360	<a href="#">OgrenmeMerkeziTest</a>	<a href="#">Sil</a>

[Yeni Ekle](#)

### Kullanıcıyı Sil

Bu kullanıcı tarafından oluşturulan her şey başka bir kullanıcıya yeniden atanacaktır. Kullanıcı notları kalıcı olarak silinecektir.

[Kullanıcıyı Sil](#)

**Bir toplantının eşlemesini kaldırmak için, Toplantı Kimliği ve Klasör Adının sağında görünen Eylem sütununun altındaki Sil düğmesini seçiniz.**

## Zoom Bulut Kayıt Ayarlarını Yapılandırma

Zoom'da oturum açınız.

Soldaki menüden **Hesap Yönetimi'ni** genişletiniz ve **Hesap Ayarları'nı** seçiniz.

Dashboard

> User Management

> Room Management

∨ Account Management

Account Profile

Account Settings

Billing

Recording Management

IM Management

Reports

Scheduling Tracking Fields



**Kayıt**'i seçiniz ve aşağıdaki ayarları etkinleştiriniz. Bu ayarların etkinleştirilmesi, Panopto'nun toplantı oynatmayı optimize etmesine izin verecektir.

### Bulut Kaydı:

- Paylaşılan ekranla etkin konuşmacıyı kaydediniz.
- Paylaşılan ekranla galeri görünümünü kaydediniz.
- Etkin konuşmacıyı, galeri görünümünü ve paylaşılan ekranı ayrı ayrı kaydediniz.
- Aktif konuşmacı
- Galeri görünümü
- Paylaşılan ekran
- Yalnızca ses dosyası kaydediniz.
- Toplantıdan/web seminerinden sohbet mesajlarını kaydediniz.

< Meeting **Recording** Audio Conferencing Zoom Chat Zoom Apps

Groups and members will use the following settings by default. If you don't want the settings below to be changed, you can lock the settings here. [Learn More](#)

#### Local recording



Allow hosts and participants to record the meeting to a local file. The content will include video and shared content with user's own view, and audio only file.

#### Cloud recording



Allow hosts to record and save the meeting / webinar in the cloud

- Record active speaker with shared screen
- Record gallery view with shared screen [?](#)
- Record active speaker, gallery view and shared screen separately
  - Active speaker
  - Gallery view
  - Shared screen
- Record audio-only files
  - Record one audio file for all participants
  - Record a separate audio file of each participant [?](#)
- Save chat messages from the meeting / webinar

## Gelişmiş bulut kayıt ayarları:

- Kayda bir zaman damgası ekleyiniz
- Kayıta katılımcıların adlarını gösteriniz.
- Paylaşırken küçük resimleri kaydediniz.
- 3. taraf video düzenleyici için kaydı optimize ediniz.
- Ses dökümü oluşturunuz.
- Kayıt vurguları oluşturunuz.
- Panelist sohbetini kayda kaydediniz.
- **Altyazıyı bir VTT dosyası olarak kaydet** ayarını etkinleştirin veya devre dışı bırakınız.

### Advanced cloud recording settings

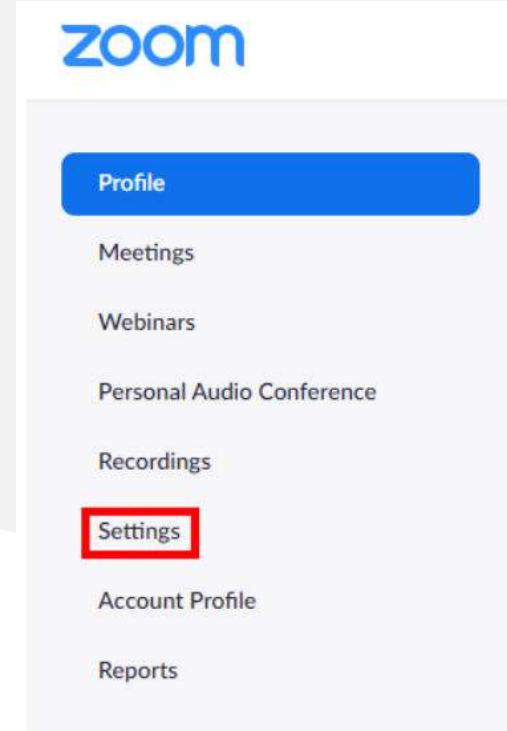
- Add a timestamp to the recording [?](#)
- Display participants' names in the recording
- Record thumbnails when sharing [?](#)
- Optimize the recording for 3rd party video editor [?](#)
- Create audio transcript [?](#)
- Create recording highlights [?](#)
- Save panelist chat to the recording [?](#)
- Save closed caption as a VTT file



# Zoom'da Bireysel Ayarları Yapılandırma

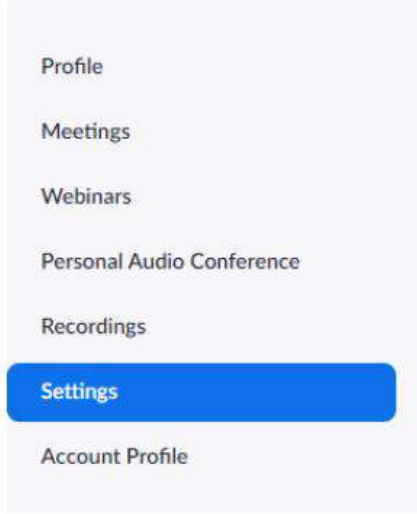
Zoom ana sayfasından, araç çubuğunun sağ üst köşesindeki **Hesabım**'i seçiniz.

Soldaki navigasyondan **Ayarlar**'i seçiniz.



Üst araç çubuğundan **Kayıtlar**'ı seçiniz. **Bulut kaydına** ilerleyiniz.

Hesabınızda bulut kaydını etkinleştirmek için geçiş düğmesini sağa hareket ettiriniz. Etkinleştirildiğinde, bu düğme gri yerine mavi görünür.



Aşağıdaki ayarların kontrol edildiğinden emin olunuz. Ardından **Kaydet**'i seçiniz.

### Bulut Kaydı:

- Paylaşılan ekranla etkin konuşmacıyı kaydediniz.
- Paylaşılan ekranla galeri görünümünü kaydediniz.
- Etkin konuşmacıyı, galeri görünümünü ve paylaşılan ekranı ayrı ayrı kaydediniz.
  - Aktif konuşmacı
  - Galeri görünümü
  - Paylaşılan ekran
- Yalnızca ses dosyası kaydediniz.
- Toplantıdan/web seminerinden sohbet mesajlarını kaydediniz.

### Cloud recording

Allow hosts to record and save the meeting / webinar in the cloud

- Record active speaker with shared screen
- Record gallery view with shared screen ?
- Record active speaker, gallery view and shared screen separately
  - Active speaker
  - Gallery view
  - Shared screen
- Record audio-only files
  - Record one audio file for all participants
  - Record a separate audio file of each participant ?
- Save chat messages from the meeting / webinar

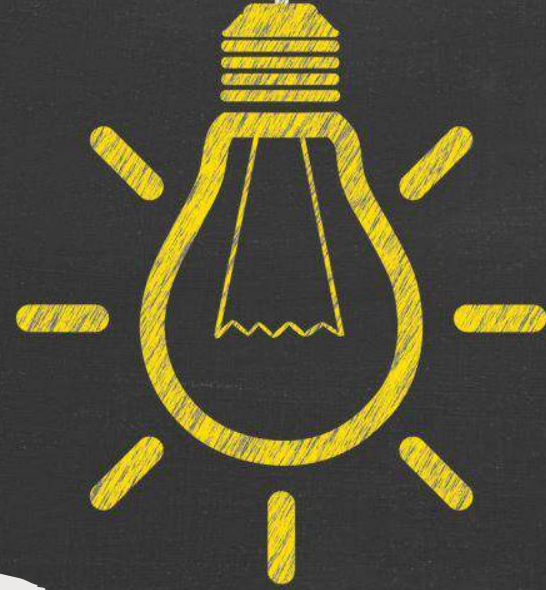
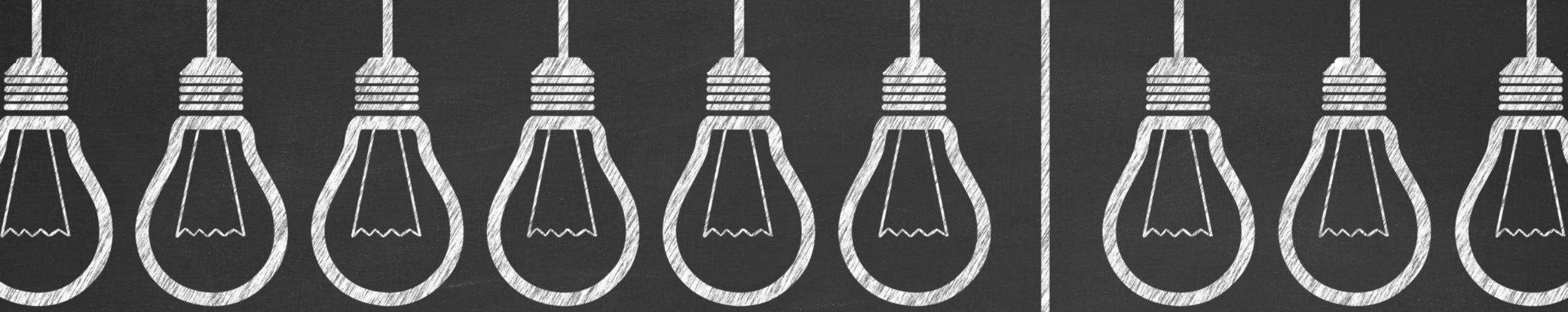


## Gelişmiş bulut kayıt ayarları

- Kayıta katılımcıların adlarını gösteriniz.
- 3. taraf video düzenleyici için kaydı optimize ediniz.
- Ses dökümü
- Panelist sohbetini kayda kaydediniz.
- Altyazıyı bir VTT dosyası olarak kaydet ayarını etkinleştiriniz veya devre dışı bırakınız.

### Advanced cloud recording settings

- Add a timestamp to the recording ?
- Display participants' names in the recording
- Record thumbnails when sharing ?
- Optimize the recording for 3rd party video editor ?
- Create audio transcript ?
- Create recording highlights ?
- Save panelist chat to the recording ?
- Save closed caption as a VTT file



**Akıllı Bölüm Ayarları**

Her zoom kaydı için otomatik olarak bir içindekiler tablosu ve görsel küçük resim dizini oluşturarak kullanıcıların PowerPoint veya Keynote slaytlarının başlıklarına ve benzer başlıklara dayalı olarak toplantı bilgilerine hızlı bir şekilde göz atmasına olanak tanır.



Şekil 17a

Microsoft 365	0:08
Microsoft 365 Rollout Plan	0:18
Budget Details	2:28
Frequently Asked Questions	3:34
Project Plan	5:42



Zoom Entegrasyonunu Kaldırma

zoom



Zoom'da Yönetici olarak oturum açınız.  
**Yönetici** altında **Gelişmiş'e** gidin  
ve **Entegrasyon'u** seçiniz.

## ADMIN

Dashboard

> User Management

> Room Management

> Account Management

∨ Advanced

App Marketplace

H.323/SIP Room Connector

Meeting Connector

Branding

Security

Single Sign-On

Integration

**Panopto'yu** bulunuz ve ardından **Yapılandır**'i seçiniz.

Tüm onay kutularının seçimini kaldırınız ve ardından **Değişiklikleri Kaydet**'i seçiniz.

► Bu entegrasyon yalnızca Zoom Cloud müşterileri içindir.

Not: Panopto'ya yalnızca Zoom Bulut Kayıtları (yerel olarak bir bilgisayara kaydedilen Zoom kayıtları değil) aktarılacaktır.



Panopto Integration allows you to automatically upload your Zoom cloud recording to Panopto after your meeting ends.

[Configure](#)

[Document](#)

FQDN

corp.hosted.panopto.com

Admin User ID

zoomadmin

Admin User Password

••••••••

Enable Upload Recording

Upload Recordings if User Doesn't Exist on Panopto

Allow users to edit Panopto Folder ID in their Profile page

Stop Email Notification

Save Changes

Cancel