



İSTANBUL
OKAN ÜNİVERSİTESİ

İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ EĞİTMENLER İÇİN O'LEARN KULLANIM KILAVUZU



O'Learn Platformunda Ders Bazlı Raporları Nasıl Kontrol Edebilirim?


Blackboard Learn'e Giriş Yapınız

Kullanıcı adı

Şifre

Oturum Aç

O'Learn Eğitim Platformuna Hoşgeldiniz!

 **O'LEARN**

İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ


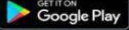

Toplumun ve iş yaşamının gereksinimlerine evrensel standartlarda yanıt verebilen, yenilikçi, öncü bir 'dünya üniversitesi' olmak.

Mobil Uygulamalar

Öğrencilerimiz için Blackboard Student

Blackboard Mobil Uygulaması ile tüm ders içeriklerine, notlarınıza, akıllı geri bildirimlere, sınav ve ödevlerinize akıllı telefonlarınız ile ulaşınız




iOS, Android ve Windows akıllı telefonunuza Blackboard uygulamasını indiriniz:

Akademisyenlerimiz için Blackboard Instructor

Ders içeriklerinizi görüntülemek, öğrencileriniz ile iletişime geçmek ve derslerinizi yönetmek için

iOS, Android ve Windows akıllı telefonunuza Blackboard Instructor uygulamasını indiriniz:

Platforma <https://olearn.okan.edu.tr/> adresinden erişim sağlayabilirsiniz.

O'learn platformuna OİS (Öğrenci İşleri Sistemi) kullanıcı adı ve şifreniz ile giriş yapabilirsiniz. Sol üst köşede bulunan  işaretinden dil değişikliğinizi yapabilirsiniz.

Kurum Sayfanıza Hoş Geldiniz

Sayfayı farklı görüntüle Herkes

Kurum Sayfası

Etkinlik Akışı

Kurslar

Organizasyonlar


Takvim

İletiler

Notlar

Araçlar

Module Name

Web Sayfası	
Twitter	
YouTube	
Facebook	
Instagram	

Kurslar bağlantısından derse giriş yapınız.

The image shows a course management interface. On the left is a dark sidebar menu with the following items: Ders İçeriği, Collab, E-Mail, Gruplar, Araçlar, Yardım, Blog, MyLab & Mastering, Pearson English Portal, Panopto Video, Google Meet, Ders Yönetimi, Denetim Masası, Dosyalar, Ders Araçları, Değerlendirme (highlighted with a red box), Ders Raporları (highlighted with a red box), Performans Paneli, SCORM Raporları, Öğrenci Takip Merkezi, and Not Merkezi. The main content area has a top navigation bar with 'İçerik Oluştur', 'Değerlendirmeler', 'Araçlar', and 'İş Ortağı İçeriği'. Below this is a list of assignments:

- 1. HAFTA DENEME SINAVI**
Kullanılabilirlik: Öğe, öğrencilerden gizlenmiş.
- Öğrenme Merkezi Final Sınav**
Kullanılabilirlik: Öğe kullanılabilir, ancak yine de bazı öğrenciler veya gruplar öğeye erişemez.
- Deneme Sınavı**
Kullanılabilirlik: Öğe, öğrencilerden gizlenmiş. Dosyaya en son, 07.Eyl.2020 21:00 tarihinde güncellenmiştir.
Etkinleştirilmiş: Gözden Geçir
- SINAVLAR(1)**
Kullanılabilirlik: Öğe, öğrencilerden gizlenmiş. Dosyaya en son, 14.Eyl.2020 16:00 tarihinde güncellenmiştir.
- JoVE video**
Overview of Biomaterials

At the bottom of the main content area, there is a 'LOG IN' button and a timer showing '00:22'.

Sol menüde yer alan ' Değerlendirmeler' alanına tıklayınız.

' Ders Raporları' alanına tıklayınız.

Ders Etkinliğine Genel Bakış Raporunu Nasıl
Çalıştırabilirim?

Ders Raporları

Kurs kullanımı ve etkinliği hakkındaki bilgileri görüntülemek için kurs raporları oluşturun. Hangi kurs alanlarının daha sık kullanıldığı ve belirli öğrencilerin kursa erişim düzenleri gibi kurs kullanımı bilgilerinin özetlerini görüntüleyebilirsiniz.
[Fazla Yardım](#)

Ara Ad Kapsar Git



Ders Etkinliğine Genel Bakış



Kurs Etkinliğine Genel Bakış, tek bir kurstaki genel etkinliği öğrenciye ve tarihe göre sıralanmış olarak görüntüler. Veriler aktif ğrenci başına harcanan toplam ve ortalama süreyi ve toplam etkinlik miktarını içerir.

> Son alıştırma: 07 Ekim 2020 arşamba 15:01:49 TRT

Kurs Etkinliğine Genel Bakış, tek bir kurstaki genel etkinliği öğrenciye ve tarihe göre sıralanmış olarak görüntüler. Veriler aktif ğrenci başına harcanan toplam ve ortalama süreyi ve toplam etkinlik miktarını grafiksel olarak görmenizi sağlar.

'Kurs Etkinliğine Genel Bakış' raporuna erişmek için ok işaretine tıklamalısınız.

Ders Raporları

Kurs kullanımı ve etkinliği hakkındaki bilgileri görüntülemek için kurs raporları oluşturun. Hangi kurs alanlarının daha sık kullanıldığı ve belirli öğrencilerin kursa [Fazla Yardım](#)

Ara Ad Kapsar Git



Ders Etkinliğine Genel Bakış



Kurs Etkinliğine Genel Bakış, öğrencilerin kursa katılım miktarını içerir.

> Son Çalıştırma: 07 Ekim 2024

Çalıştır



öğrenciye ve tarihe göre sıralanmış olarak görüntüler. Veriler aktif öğrencilere göre sıralanmıştır.

Ok işareatine tıkladıktan sonra 'Çalıştır' seçilmelidir.

* Gerekli alanı belirtir.

RAPORUN BİLGİLERİ

Ad	Ders Etkinliğine Genel Bakış
Açıklama	Kurs Etkinliğine Genel Bakış, tek bir kurstaki genel etkinliği öğrenciye ve tarihe göre sıralanmış olarak görüntüler. Veriler aktif öğrenci başına harcanan toplam ve ortalama süreyi ve toplam etkinlik miktarını içerir.
Geçen Son Çalıştırma Süresi	9,008 saniye

RAPORUN TARİFİ

Gönder komutuyla tüm rapor türleri yeni tarayıcı penceresinde açılır.

* Başlangıç Tarihi Seç 
Tarihleri yyyy/gg/aa olarak gir

* Bitiş Tarihi Seç 
Tarihleri yyyy/gg/aa olarak gir

Grupları Seçin

Bu raporu çalıştırmak için **Gönder** düğmesine tıklayınız. Çıkmak için **İptal**'e tıklayın.

İptal

Gönder

Rapor tarihlerinin girişini yaparak 'gönder' seçeneğine tıklayınız.

Dersiniz için oluşturduğunuz gruplar var ise, sadece grupların raporunu incelemek isterseniz grup seçimi yaparak 'gönder' seçeneğine tıklamalısınız.

Tek Bir Ders İçin Öğrenci Genel Bakış Raporunu
Nasıl Çalıştırabilirim?

Bu rapor, tek bir blackboard Learn dersinin seçilen bir uzi neyere göre performansını gösteren bilgileri görüntüler. Dersle ilgili performans nedenleri ve bu uzi kabul edilebilir performans raporu çalıştırılırken belirlenebilir. Veriler kursun tamamı için ortalamaları ve ayrıca tek tek öğrencilerin ve hedeflerin dökümlerini içerir.

› Son Çalıştırma:

Çalıştır



Tek Bir Ders İçin Öğrenci Genel Bakış



Tek Bir Kurs İçin Öğrenci Genel Bakışı, tek bir öğrencinin bir kurstaki etkinliğini tarihe göre sıralanmış olarak görüntüler. Veriler öğrencinin kursta harcadığı toplam süreyi ve ayrıca öğrencinin etkinliğiyle ilgili olarak öğrencinin eriştiği öğeler ve İçerik Alanları ve her birinde harcadığı süre gibi ayrıntılı bilgileri içerir.

› Son Çalıştırma: 07 Ekim 2020 Çarşamba 09:58:35 TRT

Tek Bir Kurs İçin Öğrenci Genel Bakışı, tek bir öğrencinin bir kurstaki etkinliğini tarihe göre sıralanmış olarak görüntüler. Veriler öğrencinin kursta harcadığı toplam süreyi ve ayrıca öğrencinin etkinliğiyle ilgili olarak öğrencinin eriştiği öğeler ve İçerik Alanları ve her birinde harcadığı süre gibi ayrıntılı bilgileri içerir.

Ok işaretine tıkladıktan sonra 'Çalıştır' seçilmelidir.

Raporları Çalıştır

* Gerekli alanı belirtir.

RAPORUN BİLGİLERİ

Ad	Tek Bir Ders İçin Öğrenci Genel Bakışı
Açıklama	Tek Bir Kurs İçin Öğrenci Genel Bakışı, tek bir öğrencinin bir kurstaki etkinliğini tarihe göre sıralanmış olarak görüntüler. Veriler öğrencinin kursta harcadığı toplam süreyi ve ayrıca öğrencinin etkinliğiyle ilgili olarak öğrencinin eriştiği öğeler ve İçerik Alanları ve her birinde harcadığı süre gibi ayrıntılı bilgileri içerir.
Geçen Son Çalıştırma Süresi	6,094 saniye

RAPORUN TARİFİ

Gönder komutuyla tüm rapor türleri yeni tarayıcı penceresinde açılır.

* Öğrenci Seç	<input type="text"/>
* Başlangıç Tarihi Seç	<input type="text" value="01/08/2020"/> 
Tarihleri yyyy/gg/aa olarak gir	
* Bitiş Tarihi Seç	<input type="text" value="07/10/2020"/> 
Tarihleri yyyy/gg/aa olarak gir	

Bu raporu çalıştırmak için **Gönder** düğmesine tıklayınız. Çıkmak için **İptal**'e tıklayın.

İptal

Gönder

Rapor tarihlerinin girişini yaparak ilgili öğrenci seçimini yaparak gönder seçeneğine tıklayınız.

İçerik Alanlarındaki Tüm Kullanıcı Etkinliği Raporunu Nasıl Çalıştırabilirim?

Belirli bir zaman çerçevesinde, bu kursun tüm kullanıcılarına ait öğrenim ve işbirliği araç kullanımıyla ilgili ayrıntılı istatistikler gösterir.

> Son Çalıştırma: 07 Ekim 2020 Çarşamba 15:42

Çalıştır



İçerik Alanlarındaki Tüm Kullanıcı Etkinliği

Bu raporda kursa ait İçerik Alanlarındaki tüm kullanıcı etkinliğinin özeti gösterilir.

> Son Çalıştırma: 07 Ekim 2020 Çarşamba 15:42:07 TRT

Bu raporda kursa ait İçerik Alanlarındaki tüm kullanıcı etkinliğinin özeti gösterilir.
Ok işaretine tıkladıktan sonra 'Çalıştır' seçilmelidir.