



İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ EĞİTMENLER İÇİN O'LEARN KULLANIM KILAVUZU



Ödev oluşturmada SafeAssign Ölçüm Aracını Nasıl Kullanırım?


Blackboard Learn'e Giriş Yapınız

Kullanıcı adı

Şifre

Oturum Aç

O'Learn Eğitim Platformuna Hoşgeldiniz!

 **O'LEARN**


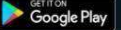
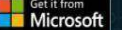
Toplumun ve iş yaşamının gereksinimlerine evrensel standartlarda yanıt verebilen, yenilikçi, öncü bir "dünya üniversitesi" olmak.

Mobil Uygulamalar

Öğrencilerimiz için Blackboard Student

Blackboard Mobil Uygulaması ile tüm ders içeriklerine, notlarınıza, akıllı geri bildirimlere, sınav ve ödevlerinize akıllı telefonlarınız ile ulaşınız



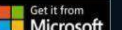
iOS, Android ve Windows akıllı telefonlarınıza Blackboard uygulamasını indiriniz:

Akademisyenlerimiz için Blackboard Instructor

Ders içeriklerinizi görüntülemek, öğrencileriniz ile iletişime geçmek ve derslerinizi yönetmek için

iOS, Android ve Windows akıllı telefonlarınıza Blackboard Instructor uygulamasını indiriniz:

Platforma <https://olearn.okan.edu.tr/> adresinden erişim sağlayabilirsiniz.

O'learn platformuna OİS(Öğrenci İşleri Sistemi) kullanıcı adı ve şifreniz ile giriş yapabilirsiniz.

Sol üst köşede bulunan  işaretinden dil değişikliğinizi yapabilirsiniz

Kurum Sayfanıza Hoş Geldiniz

Sayfayı farklı görüntüle Herkes

Kurum Sayfası

Etkinlik Akışı

Kurslar

Organizasyonlar


Takvim

İletiler

Notlar

Araçlar

Module Name

Web Sayfası	
Twitter	
YouTube	
Facebook	
Instagram	

Kurslar bağlantısından derse giriş yapınız.

The image shows a user interface for a learning management system. On the left is a dark sidebar with a list of navigation items: 'OgrenmeMerkeziTest', 'Ders İçeriği', 'Collab', 'E-Mail', 'Gruplar', 'Araçlar', 'Yardım', 'Blog', 'Google Meet', 'MyLab & Mastering', and 'Pearson English Portal'. The 'Ders İçeriği' item is highlighted with a red box. The main content area has a header 'Ders İçeriği' with a dropdown arrow. Below the header are four tabs: 'İçerik Oluştur', 'Değerlendirmeler', 'Araçlar', and 'İş Ortağı İçeriği'. The 'Değerlendirmeler' tab is highlighted with a red box. A dropdown menu is open from this tab, showing a list of assessment types: 'Test', 'Anket', 'Ödev', 'Kendini Değerlendirme ve Eş Değerlendirmesi', 'Mobil Cihaz Uyum Testi', and 'McGraw-Hill Assignment'. The 'Ödev' option is highlighted with a red box. In the background, there are two document icons with text: 'DERS' and 'Yaz d'.

Dersinize giriş yaptıktan sonra Ders İçeriğine tıklayınız. Değerlendirmeler bölümünden Ödev başlığını seçiniz.

- E-Mail
- Gruplar
- Araçlar
- Yardım

Ders Yönetimi

- Denetim Masası
- Dosyalar
- Ders Araçları
- Değerlendirme
- Not Merkezi
- Kullanıcılar ve Gruplar
- Özelleştirme
- Paketler ve Yardımcı Programlar
- Yardım

+ Hızlı Kayıt

* Gerekli alanı belirtir.

ÖDEV BİLGİLERİ

* Ad ve Renk

Yönergeler

Yol: p Sözcükler:0

ÖDEV DOSYALARI

Dosya Ekle

*Bitirmek için **Gönder**'i tıklayın. Değişiklikleri kaydetmeden çıkmak için **İptal**'i tıklayın.*

Ödev adını giriniz. Dosya eklemek isterseniz dosya ekle bölümünden dosyanızı ekleyiniz.

SON TARİHLER

*Bu tarihten sonraki gönderimler kabul edilir, ancak **Geç** olarak işaretlenir.*

Son Tarih

Tarihleri yyyy/gg/aa olarak girin. Zaman herhangi bir artışla girilebilir.

Son tarihler alanından son tarih belirleyebilirsiniz.(Bu tarihten sonraki gönderimler kabul edilir, ancak Geç olarak işaretlenir)

PUANLAMA

Olası Puanlar

100

Bağıntılı Dereceli Puanlama Anahtarları

Dereceli Puanlama Anahtarı Ekle

Ad

Tür

Son Düzenleme Tarihi

Dereceli Puanlama Anahtarını Öğrencilere Göster

Gönderme Ayrıntıları

Öğrenciler aynı ödevi alan birden fazla gruba kaydolduysa, bu ödev için birden fazla deneme gönderirler. Bu öğrencilere ödev için genel puan verilmesi gerekebilir.

Odev Türü Tek Bir Gönderim

Deneme Sayısı Sınırsız Deneme

Denemelere puan verirken kullan Son Not Verilen Deneme

İntihal Araçları

SafeAssign ile gönderimlerde İntihal kontrolü yapın

SafeAssign yalnızca İngilizce dilindeki gönderimleri destekliyorsa olsa da kullanıcılar SafeAssign'i İngilizce dışındaki kendi dillerinde de kullanabilir. SafeAssign tarafından başka dillerde kullanıma ilişkin herhangi bir teknik sınırlama konulmamıştır. Daha fazla ayrıntı için, bkz. [Blackboard Yardım](#).

SafeAssign Anonim Not Verme ile birlikte etkinleştirilirse, SafeAssign Originality Report'ları Anonim Not Verme devre dışı bırakılana kadar Eğitimcilerden gizlenecektir. Bununla birlikte, Öğrenciler "Öğrencilerin denemeleri için SafeAssign Originality Report'larını görüntülemelerine izin verin" ayarının durumuna bağlı olarak SafeAssign Originality Report'larını hâlâ görebilirler.

Öğrencilerin denemeleri için SafeAssign Originality Report'larını görüntülemelerine izin verin

Gönderimleri Institutional Database ve Global Reference Database'den Hariç Tut

Puanlama Seçenekleri

Bitirmek için **Gönder**'i tıklayın. Değişiklikleri kaydetmeden çıkmak için **İptal**'i tıklayın.

İptal

Gönder

Olası puanlar bölümünden puanınızı belirleyiniz.

Gönderme ayrıntıları bölümünden intihal araçlarında görselde gösterilen işaretli yerleri mutlaka Seçiniz ve Gönder'e tıklayınız.

Puanlama Seçenekleri

Bunları anonim yaparak puanlama esnasında öğrenci adlarını gönderme denemelerinden gizlemeyi seçebilirsiniz. Ayrıca puanlamayı birden çok puanlayıcıya vekaleten vermeyi de seçebilirsiniz. Her puanlayıcı öğrencilere ayrı puanlar, geri bildirim ve notlar verir. Puanları eşleme imkanına sahip kullanıcılar gönderime verilen ve deneme için resmi puan ayarlanan tüm puanlayıcıları gözden geçirebilir. Varsayılan olarak, eğitmenler eşleme imkanlarına sahiptir.

Anonim Not Vermeyi Etkinleştir

Öğrenci adları not verme işlemi esnasında gizlidir.

Vekaleten Not Vermeyi Etkinleştir

Not verme sorumluluklarını bir veya daha fazla ek puanlayıcıya verin.

Puanların Gösterilmesi

Notlar Birincil görüntü için seçilen biçim kullanılarak girilmelidir. Notlar hem Not Merkezi hem de Notlarım'da bu biçimde gösterilir. İkincil görüntü seçeneği yalnızca Not Merkezi'nde gösterilir.

Puanı şu olarak göster

Birincil

Puan

ve

İkincil

Hiçbiri

(yalnızca Not Merkezinde gösterilir)

Not Merkezi not verme hesaplamalarına dahil et

Gönderimler artık anonim olmayıncaya kadar, anonim olarak not verilen ödevlerdeki puanlar sütun hesaplamalarına dahil edilmez.

Notlarım'daki öğrencilere göster

Bu sütuna ait ortalama ve orta değer istatistiklerini Notlarım'da öğrencilere göster

Puanlama seçenekleri ve puanların gösterilmesi alanından seçimlerinizi yapabilirsiniz.

KULLANILABİLİRLİK

Ödevi Kullanılabilir Yap

Kullanılabilirliği Sınırla

Sonrasını Göster

Tarihleri yyyy/gg/aa olarak girin. Zaman herhangi bir artışla girilebilir.

Kadar Göster

Tarihleri yyyy/gg/aa olarak girin. Zaman herhangi bir artışla girilebilir.

Görüntüleme Sayısını İzle

Bitirmek için **Gönder**'i tıkklatın. Değişiklikleri kaydetmeden çıkmak için **İptal**'i tıkklatın.

İptal

Gönder

Kullanılabilirlik alanından "Ödevi Kullanılabilir yap" alanını işaretleyiniz. Kullanılabilirlik tarih ve saat ayarlaması için gerekli bilgileri giriniz. (Zamanlayıcı girilmesi öğrenci son gönderim butonuna basmasa dahi süre tamamlanınca otomatik kaydedilmesini sağlayacaktır.) Gönder'e tıklayınız.

Ders İçeriği ▾

Collab ▾

E-Mail ▾

Gruplar ▾


Araçlar ▾

Yardııı ▾

Blog ▾

Ders İeriği ▾

İçerik Oluştur ▾ Değerlendirmeler ▾ Araçlar ▾ İş Ortağı İeriği ▾

 **ÖDEV1** ▾

Kullanılabilirlik: Öge, öğrencilerden gizlenmiş. Dosyaya en son, 24.Nis.2023 10:55 tarihinde erişilebiliyordu.

Oluşturduğunuz ödev ders ieriği alanına yansıyacaktır.

The image shows a screenshot of a course management system interface. On the left is a dark sidebar with a list of navigation options. The 'SafeAssign' option is highlighted with a red box. The main content area on the right displays details for three assignments: 'Writing Assignment 3', 'Writing Assignment 4', and 'Ödev 1'. Each assignment entry includes a status icon, the assignment title, a status indicator, and a list of attached files with their sizes. Below the file list is a paragraph of instructions for each assignment. The 'Ödev 1' title is also highlighted with a red box. At the bottom of the page, a URL is visible: https://olearn.okan.edu.tr/webapps/mdb-sa-BBLEARN/mdbSuite?course_id=_592...

SafeAssign

Writing Assignment 3 ✓
Etkinleştirilmiş: İstatistik İzleme
Eklenen Dosyalar: Writing Assignment 3.docx (32,929 KB)
This is the Writing Assignment 3 that is mandatory to complete this course. You will be given a prompt and a task in the attached file. Read the instructions carefully and complete the writing assignment. You are required to type up your work in the attached file, no physical submission will be accepted. This assignment is due dated. To see the deadline, check your course calendars.

Writing Assignment 4 ✓
Eklenen Dosyalar: Writing Assignment 4.docx (33,477 KB)
This is the Writing Assignment 3 that is mandatory to complete this course. You will be given a prompt and a task in the attached file. Read the instructions carefully and complete the writing assignment. You are required to type up your work in the attached file, no physical submission will be accepted. This assignment is due dated. To see the deadline, check your course calendars.

Ödev 1 ✓
Etkinleştirilmiş: İstatistik İzleme
Eklenen Dosyalar: Writing Assignment 5.docx (33,369 KB)
This is the Writing Assignment 5 that is mandatory to complete this course. You will be given a prompt and a task in the attached file. Read the instructions carefully and complete the writing assignment. You are required to type up your work in the attached file, no physical submission will be accepted. This assignment is due dated. To see the deadline, check your course calendars.

Assignment 6 ✓
Etkinleştirilmiş: İstatistik İzleme
Eklenen Dosyalar: Writing Assignment 6.docx (31,682 KB)
This is the Writing Assignment 6 that is mandatory to complete this course. You will be given a prompt and a task in the attached file. Read the instructions carefully and complete the

Görseldeki gibi oluşturulan ödev dökümanı ders içeriğinde görüldükten sonra sol panelde yer alan Ders Araçlarından Safe Assign bölümüne tıklayınız.

SafeAssign

SafeAssign Öğeleri

Bu kurstaki SafeAssign Öğelerini görüntüleyin.

DirectSubmit


Kağıt yönetimini yapın ve kağıtları SafeAssign servisine gönderin.

URL öner

SafeAssign servis eşleştirme arama kaynağı olarak yeni bir URL (web sitesi) önerin.

Safe Assign öğelerine tıklayınız.

SafeAssign Öğeleri

Ara: Kategori ve Son Tarih 

KATEGORİ	ÖĞE ADI	SON TARİH 	GÖNDERİMLER
Ödev	Ödev		0
Ödev	Ödev		13

Safe Assign Öğelerinden oluşturulan Ödev dosyasına tıklayınız.

- Ders İletileri
- Duyurular
- E-posta Gönder
- Görevler
- Günlükler
- Hedef Performansı
- Hedefler
- Kendini Değerlendirme ve Eş Değerlendirmesi
- Kişiler
- McGraw-Hill Higher Education
- Microsoft Teams
- Mobil Cihaz Uyumlu Test Listesi
- Pearson's MyLab & Mastering
- Respondus LockDown Browser
- SafeAssign
- Sözlük
- Sınavlar, Anketler ve Havuzlar
- Tarih Yönetimi
- Tartışma Panosu
- Wiki'ler
- Yoklama
- Değerlendirme
- Not Merkezi**
- Not Verme Gerekli
- Tam Not Merkezi
- Ödevler
- Testler

Tüm Gönderimleri İndir

ÖĞRENCİ KİMLİĞİ	AD	KULLANICI DENEMESİ	ORTALAMA EŞLEŞME	EN YÜKSEK EŞLEŞME	SA RAPORU	GÖNDERİLDİ
			3%	3%		Cum, May 15, 2020, 12:39 PM
			16%	16%		Çar, May 13, 2020, 02:41 PM
			16%	16%		Çar, May 13, 2020, 02:45 PM
			3%	3%		Cum, May 15, 2020, 04:27 PM
			7%	7%		Per, Nis 23, 2020, 06:56 PM
			7%	7%		Per, Nis 23, 2020, 06:58 PM
			2%	2%		Pzt, Nis 27, 2020, 10:32 PM
			12%	12%		Per, May 14, 2020, 04:29 PM
			7%	14%		Per, May 14, 2020, 05:32 PM
						Cmt, May 02, 2020, 11:04 PM
			1%	1%		Pzt, May 04, 2020, 10:50 PM
			4%	4%		Çar, May 13, 2020, 08:52 PM
			5%	5%		Çar, May 13, 2020, 09:17 PM

This is a table showing the attributes of a collection of items.

1 ila 13 / 13 öge gösteriliyor

Tümünü Göster

Sayfalandırmayı Düzenle...

Son olarak oluşturulan öge adına yazan ilgili ödev dokümanına tıklayarak Tüm Safe Assign gönderimlerini görüntüleyebilir ve tüm gönderimleri İndir bölümünden sonuçlara ulaşabilirsiniz.

SafeAssign Originality Report

SBE-501 - Seminer (1) • Ödev • Gönderim Tarihi 13 May 2020 Çar 14:41

[Originality Report'u Görüntüle - Eski Tasarım](#)

 Rapor Özeti Aç

İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MUHASEBE VE DENETİM

1 2008 KÜRESEL EKONOMİK KRİZİ VE TÜRKİYEYE ETKİSİ

1 2008 KÜRESEL EKONOMİK KRİZİ VE TÜRKİYEYE ETKİSİ

ÖZET Ekonomik yapı her zaman bir dengeyi oluşturur ve bu denge de ülkelerin arasındaki ilişkilere bağlanmaktadır. Küreselleşme ile birlikte ortaya çıkan bu ilişkiler, ülkeler arası ekonomiyi etkilemekte ve çeşitli sonuçları ortaya çıkarmaktadır. 1 Bu sonuçlardan biride 2008 yılında Amerika Birleşik Devletlerinde başlayarak tüm dünya ülkelerine hızlıca yayılan ekonomik krizdir. Bu kriz küreselleşmenin, entegre ekonomilerin ve kapitalist ekonomik sistemin derin sorunu haline gelmiştir.2000'li yılların başından itibaren görülen ekonomik göstergelerdeki olumluluk makro ekonomik istikrarın sağlanmasına ve ABD'nin merkez bankasına olan güvenin artmasına neden oldu. Yatırımcıların bu güvenli ortamdan dolayı riskleri göz ardı etmesiyle birlikte konut kredilerinde artışa neden oldu, özensiz konut kredileri (Mortgage) ve vasıfsız kredilerin (subprime) riskli görünmesi 2007 yılının sonlarına doğru ABD 'de finansal

Sözcük Sayısı:	Gönderim Tarihi:	Gönderim UUID:	Ek UUID:
2.168	13.05.20	cb24303e-62b2-a7de-fe81-37da9800e3a6	700c00b4-1364-f40b-9e4e-4e75ce324ee5

 Ek 1 16 %
2008 KÜRESEL EKONOMİK KRİZİ...

Kaynaklar ^

DAHİL EDİLEN KAYNAKLAR

İnternet (4) 15 % v

Genel veritabanı (1) 1 % v

Başlıca kaynaklar v

SA Raporuna tıklayarak detaylı rapor özeti görebilirsiniz.

O'Learn ödevlerinde ve/veya sınavlarda akran değerlendirmesini Nasıl Kullanabilirim?



Öğrencilerin nesnel, analitik ve öğrenmeyi anlama becerilerini kolaylaştırmak için Öz ve Akran Değerlendirmelerini kullanabilirsiniz.

Ders içeriği alanından 'Değerlendirmeler' alanına tıklayınız.

'Kendini Değerlendirme ve Eş Değerlendirme' alanına tıklayınız.

* Gerekli alanı belirtir.

YENİ OLUŞTUR VEYA AL

Yeni bir değerlendirme oluŐturun veya önceden verilen bir değerlendirmeyi alın.

Yeni veya Al Yeni Al

DEğERLENDİRME BİLGİLERİ

Bir ad, değerlendirme yönergeleri ve gönderim işlemi tarihleri sağlayın. Gönderim tarihleri değerlendirme tarihlerinden önce olmalıdır.

* Ad

Yönergeler

Araç çubuğu için ALT+F10 (PC) veya ALT+FN+F10 (Mac) tuşlarına basın.

The image shows a rich text editor interface. The toolbar includes various icons for text formatting (bold, italic, underline, strikethrough), paragraph alignment, font face (Arial), font size (14px), list creation, indentation, link management, and other editing tools. Below the toolbar is a large empty text area with a plus sign icon in the top left corner.

'Yeni Oluştur ve Al' alanından 'yeni' alanına tıklayınız.

Ödev ve/veya sınav için bir ad isteğinize bağlı yönergeler alanında talimatları yazınız.

Gönderim Tarihleri

Başlama Tarihi: 17/03/2021 13:30
Tarihleri yyyy/gg/aa olarak girin. Zaman herhangi bir artışla girilebilir.

Bitiş Tarihi: 24/03/2021 13:30
Tarihleri yyyy/gg/aa olarak girin. Zaman herhangi bir artışla girilebilir.

KENDİNİ DEĞERLENDİRME VE EŞ DEĞERLENDİRMESİ SEÇENEKLERİ

Değerlendirme tarihleri gönderim tarihlerinden sonra olmalıdır. Anonim değerlendirme gönderenlerin ve değerlendiricilerin adlarını gizler. Değerlendirme sonuçları isteğe bağlı olarak değerlendirmeyi gönderen kullanıcıya gösterilebilir, ancak değerlendirme anonim ise gönderenler değerlendiricilerin adlarını görmez. Her değerlendiricinin değerlendirmesi gereken gönderim sayısını belirtin. Gönderimler bu sayıya göre değerlendiriciler arasında dağıtılır. Bu değerlendirme yalnızca kendini değerlendirme için ise değerlendirmek için 0 gönderim belirtin.

Değerlendirme Tarihleri

Başlama Tarihi: 24/03/2021 13:30
Tarihleri yyyy/gg/aa olarak girin. Zaman herhangi bir artışla girilebilir.

Bitiş Tarihi: 31/03/2021 13:30
Tarihleri yyyy/gg/aa olarak girin. Zaman herhangi bir artışla girilebilir.

Anonim Değerlendirmeye İzin Ver Evet Hayır

Kendini Değerlendirmeye İzin ver Evet Hayır

Değerlendirme Sonuçlarını Gönderene Göster Evet Hayır

* Değerlendirilecek Gönderim Sayısı: 2

Ödev ve/veya sınav için gönderim başlangıç ve bitiş tarihlerini seçiniz.

Akran değerlendirmeleri için başlangıç ve bitiş Tarihini ayarlayın .

Anonim Değerlendirmelere İzin Vermek için Evet'i seçin .

Kendi Kendine Değerlendirmelere İzin Vermek için Evet'i seçin .

Gönderenlerin kendi değerlendirme sonuçlarını görüntülemesine izin vermek için Değerlendirme Sonuçlarını Göndericiye Göster için Evet'i seçin .

Sayı, değerlendirmeyi oluşturan kişiyi içermiyor. Öz değerlendirmeler istediğiniz tek türse, (0) yazınız.

SEÇENEKLER

İçerik ögesine tarih kısıtlamaları ve kullanılabilirlik uygulanır. Gönderim ve değerlendirme işlemlerine ait tarihlere bağlanmazlar.

Değerlendirmeyi kullanılabilir yap Evet Hayır

Görüntüleme sayısını takip et Evet Hayır

Tarih kısıtlamalarını seç Sonrasını Göster

Tarihleri yyyy/gg/aa olarak girin. Zaman herhangi bir artışla girilebilir.

Kadar Göster

Tarihleri yyyy/gg/aa olarak girin. Zaman herhangi bir artışla girilebilir.

Devam etmek için **Gönder**'i tıklayın.

İptal

Gönder

Değerlendirmeyi kullanılabilir hale getiriniz ve isteğe bağlı olarak görüntüleme sayısını takip ediniz. Tarih ve saat seçimlerini etkinleştirmek için Sonrasını Göster ve Sonuna Kadar Göster onay kutularını seçiniz . Görüntü kısıtlamaları, yalnızca görüldüğünde kullanılabilirliği etkilemez. 'Gönder'i seçiniz.

Değerlendirme Başarıyla Eklendi

Değerlendirme Tuvali

Bu değerlendirme için gönderim işlemi sırasında yanıtlanacak soruları ekleyin ve düzenleyin. Her bir soruya değerlendirme ölçütü eklenebilir ve bu ölçüt yalnızca bu değerlendirme için değerlendirme işlemi sırasında görülebilir.

Soru Oluştur

Soruları Ara

Ön İzleme ▾

Değerlendirme oluşturulduktan sonra ekrana başarılı oluşturulduğuna dair ibareyi göreceksiniz.

'Soru Oluştur' alanına tıklayınız.

DEĞERLENDİRME BİLGİLERİ

Değerlendirme Adı Odev Değerlendirme

SORU BİLGİLERİ

- Soru Metni
Araç çubuğu için ALT+F10 (PC) veya ALT+FN+F10 (Mac) tuşlarına basın.

B I U S Paragraf Arial 14px

© SÖZCÜK DESTEKLEİYEN TIRY

MODEL YANITI

Model yanıtı sağlamak işteye bağlıdır. Değerlendiricilerin gönderimlerindeki yanıtları örnek yanıtla karşılaştırılmalarına izin verir. Model yanıtı herhangi bir zamanda kullanılabilir yapılabilir ancak yalnızca gönderim sona erdikten sonra değerlendirme işlemi sırasında görülebilir.

Model Yanıtı
Araç çubuğu için ALT+F10 (PC) veya ALT+FN+F10 (Mac) tuşlarına basın.

B I U S Paragraf Arial 14px

© SÖZCÜK DESTEKLEİYEN TIRY

Mevcut Evet Hayır

Devam etmek için **Gönder**'i tıklayın.

Gönder

Soru bilgileri alanına soru metnini ekleyiniz.

Bir soruya doğru yanıtın bir örneği olan bir model yanıt ekleyebilirsiniz. Model yanıtı, değerlendiricilerin verilen yanıtları örnekle karşılaştırmasına olanak tanır. Değerlendirmeye giren öğrenciler modeli görmezler.

Soruyu mevcut hale getiriniz.

'Gönder'i seçiniz.

Soru başarıyla eklendi. Soru listesinde Ölçütler'i tıklararak bu soruya değerlendirme ölçütleri ekleyin.

Değerlendirme Tuvali

Bu değerlendirme için gönderim işlemi sırasında yanıtlanacak soruları ekleyin ve düzenleyin. Her bir soruya değerlendirme ölçütü eklenebilir ve bu ölçüt yalnızca bu değerlendirme için değerlendirme işlemi sırasında görülebilir.

Soru Oluştur

Soruları Ara

Ön izleme



↑

Soru 1

Napolyo şında neden yenilgiye uğradığını açıklayın

Düzenle

Ölçütler

Sil

Soru oluşturulduktan sonra başarılı olarak oluştuğuna dair ibareyi göreceksiniz.

Öğrencilerin yanıtları değerlendirirken kullanmaları için her soruya en az bir ölçüt eklemelisiniz. Her kriter için bir puan değeri atamalısınız.

Oluşturulan sorunun yanındaki ok işaretine tıklayınız.

'Ölçütler' alanını seçiniz.

Ölçütleri Ekle/Düzenle: Soru 1

Bu değerlendirmeye ait değerlendirme işlemi sırasında değerlendiriciler için ölçütleri ekleyin ve düzenleyin. Ölçütler yalnızca gönderim sona erdikten sonra değerlendirme işlemi sırasında görülebilir.

Ölçüt Oluştur

Sözcük Sayısı Ölçütleri

Soru:

Napolyon'un ordularının Waterloo savaşında neden yenilgiye uğradığını açıklayın

'Ölçüt Oluştur' alanına tıklayınız.

ÖLÇÜT BİLGİLERİ

* Ölçütler

Araç çubuğu için ALT+F10 (PC) veya ALT+FN+F10 (Mac) tuşlarına basın.

Rich text editor toolbar and content area. The toolbar includes options for bold (B), italic (I), underline (U), strikethrough, paragraph alignment, font face (Arial), font size (14px), bulleted list, numbered list, text color, background color, link, unlink, undo, redo, indent, outdent, link, unlink, table, table border, table border style, table border color, table border width, table border style, table border color, table border width, and a plus icon. The content area is empty. At the bottom right of the content area, it says "0 SÖZCÜK DESTEKLEYEN: TINY".

* Olası Puanlar

2

Puanları Ata

- Tümü veya Hiçbiri
 Kısmi Puan

Öğrenciyeye Geri Bildirime İzin ver

Gönderimi değerlendirirken bu ölçüt için ayrılan puanları açıklayın.

- Evet
 Hayır

Devam etmek için **Gönder**'i tıklayın.

İptal

Gönder

Ölçütleri belirleyerek, olası kriterleri ve puan yazınız.

Tümü veya Hiçbir Şey veya Kısmi Kredi'yi seçin ve isteğe bağlı olarak geri bildirim izin verin.

Gönder'i seçin .

Ders İçeriği

İçerik Oluştur

Değerlendirmeler

Araçlar

İş Ortağı İçeriği



DEĞERLENDİRME ÖDEVİ

Etkinleştirilmiş: İstatistik İzleme

Gönderim tarihleri: Mart 17, 2021 02:02:00 PM - Mart 17, 2021 03:30:00 PM

Değerlendirme tarihleri: Mart 17, 2021 03:30:00 PM - Mart 31, 2021 02:02:00 PM

[>>Değerlendirmeyi Görüntüle/Tamamla](#)

Ölçüt düzenlemeleri yapıldıktan sonra ödev ve/veya sınav ders içerik alanının sonuna eklenmiş olacaktır. Dilerseniz sürükle/bırak ile sayfanın üstüne kaydırabilirsiniz.

Ders Araçları

Başarılar
Blackboard Collaborate
Blackboard Collaborate Ultra
Bloglar
Bookshelf
Cengage Tool
Content Market Araçları
Dereceli Puanlama
Anahtarları
Ders Takvimi
Ders İletileri
Duyurular
E-posta Gönder
Görevler
Günlükler
Hedef Performansı
Hedefler
Kendini Değerlendirme ve Eş Değerlendirmesi
Kişiler
McGraw-Hill Higher Education
Microsoft Teams
Pearson's MyLab & Mastering
SafeAssign
Sözlük
Sınavlar, Anketler ve Havuzlar
Tarih Yönetimi
Tartışma Panosu
Wiki'ler
Yoklama

Ders araçları alanından 'Kendini Değerlendirme ve Eş Değerlendirme' alanına tıklayınız.

Kendini Değerlendirme ve Eş Değerlendirmesi

AD 	AÇIKLAMA	GÖNDERİM BİTİŞ TARİHİ	DEĞERLENDİRME BİTİŞ TARİHİ
DEĞERLENDİRME ÖDEV 		16 Mart 2021 Salı 16:15:00	16 Mart 2021 Salı 16:35:00

1 ila 1 / 1 öğe gösteriliyor Tümünü Göster Sayfalandırmayı Düzenle...

- Gönderimleri Görüntüle
- Değerlendirmeleri Görüntüle
- Sonuçları Görüntüle

Gönderimleri Görüntüle : Her gönderim için ayrı HTML dosyaları ve gönderimlere dahil olan dosyalar içeren sıkıştırılmış bir dosya oluşturulur.

Değerlendirmeleri Görüntüle : Değerlendirme sonuçlarını özetleyen birkaç CSV dosyası içeren sıkıştırılmış bir dosya oluşturulur.

Sonuçları Görüntüle : Her öğrenci gönderiminin ortalama yüzdesini ve puanını içeren tek bir CSV dosyası oluşturulur.

Öz ve Akran Değerlendirme özelliği ile ilgili detaylı bilgilere linkten erişebilirsiniz.

https://help.blackboard.com/Learn/Instructor/Assignments/Self_and_Peer_Assessment/Create_and_Edit_Self_and_Peer_Assessments