DERS İZLENCESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/ Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
İş Yaşamına Hazırlık	KYP001.10	Zorunlu	3	1	0	2

Dersin Adı	İş Yaşamına Hazırlık
Dersin Kodu	KYP001.10
Zorunlu/ Seçmeli	Zorunlu
AKTS Kredi	3
Ulusal Kredi	1
T	0
U	2
Yüz yüze/Uzaktan	Online
Ders Yürütücüsü	Peren Yörük
Ders Koordinatörü	Peren Yörük
Dersin Amacı	Öğrencilerin mezuniyet öncesinde kendilerini tanımalarını, kariyer seçeneklerini belirlemelerini, iş hayatında başarılı olmak için gerekli becerileri edinmelerini sağlamaktır. Aynı zamanda; iş hayatına adım atacak gençlerin, kendine özgü dinamikleri olan bu yeni ortamı daha mezun olmadan anlamalarına ve hazırlanmalarına; dolayısıyla çabuk uyum sağlamalarına destek olmaktır.
Dersin Hedefi	Öğrencileri profesyonel iş hayatının gerektirdiği bilgi, beceri ve tutumlarla donatarak kariyerlerine bilinçli ve donanımlı bir şekilde başlamalarını sağlamaktır.
Dersin İçeriği	Bu dersin sonunda öğrenci: 1. Kariyer planlaması yapabilecektir. 2. İş yaşamında iletişimin önemini tanıyabilecektir. 3. Mülakat tekniklerini tanıyabilecektir.
Dersin Öğrenim Çıktıları	1. Kişisel farkındalık ve gelişim alanındaki olguları anlayabilir. 2. İletişim unsurlarını tanımlayabilir. 3. İş dünyasını daha iyi anlayarak, günümüz iş ortamı ve trendleri açıklayabilir. 4. İş arama ile ilgili teknik alt yapıyı tanımlayabilir (teknikler, özgeçmiş, mülakat). 5. Üniversite yıllarını daha iyi değerlendirmek ve kendisini geliştirmek için planlama yapmayı ve hedef takibini öğrenebilir. 6. Dil öğrenmek, staj yapmak, yurtdışı tecrübesi edinmek gibi temel konularda proaktif olması gereğini fark edebilir.
Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik)	Öğrencilerin mesleki hayata geçiş sürecini kolaylaştırarak; etkili iletişim, özgeçmiş hazırlama, mülakat teknikleri, iş etiği ve profesyonel davranışlar gibi konularda bilgi ve beceri kazanmalarını sağlayarak mesleki başarılarını artırır.
Öğretim yöntem ve teknikleri	1:Anlatım 2:Seminer
Ölçme Değerlendirme	Seminer (%20) Yarıyıl Sonu Sınavı (%80)
Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.)	Eğitici Notları / Anlaşmalı Kurumlar İş Yaşamına Hazırlık (Bireysel Kariyer Yönetimi)
Ön koşul dersler ve Koşullar	Yok
Güncelleme Tarihi	2026

Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri	**ÖÇ1.** Kişisel farkındalık ve gelişim alanındaki olguları anlayabilir. PÇ13-KD:5 **ÖÇ2.** İletişim unsurlarını tanımlayabilir. PÇ10-KD:5 **ÖÇ3.** İş dünyasını daha iyi anlayarak, günümüz iş ortamı ve trendleri açıklayabilir. PÇ13-KD:5 **ÖÇ4.** İş arama ile ilgili teknik alt yapıyı tanımlayabilir (teknikler, özgeçmiş, mülakat). PÇ13-KD:5 **ÖÇ5.** Üniversite yıllarını daha iyi değerlendirmek ve kendisini geliştirmek için planlama yapmayı ve hedef takibini öğrenebilir. PÇ13-KD:5 **ÖÇ6.** Dil öğrenmek, staj yapmak, yurtdışı tecrübesi edinmek gibi temel konularda proaktif olması gereğini fark edebilir.PÇ14-KD:5

	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15	PÇ16
ÖÇ1													5			
ÖÇ2																
ÖÇ3										5			5			
ÖÇ4													5			
ÖÇ5													5			
ÖÇ6														5		

Katkı Düzeyi	1 Çok Düşük	2 Düşük	3 Orta	4 Yüksek	5 Çok Yüksek

Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık (Teorik Ders)	Kaynak
1	İş hayatının Temel taşları; Kariyerine Nasıl Hazırlanmalısın	Eğitici Notları / Anlaşmalı Kurumlar İş Yaşamına Hazırlık (Bireysel Kariyer Yönetimi)
2	Değerler ve Özgüven	Eğitici Notları / Anlaşmalı Kurumlar İş Yaşamına Hazırlık (Bireysel Kariyer Yönetimi)
3	Motivasyon ve Hedefler	Eğitici Notları / Anlaşmalı Kurumlar İş Yaşamına Hazırlık (Bireysel Kariyer Yönetimi)
4	İş dünyasına hazır olmak için geliştirilmesi gereken beceri ve yetkinlikler / Etkinlik	Eğitici Notları / Anlaşmalı Kurumlar İş Yaşamına Hazırlık (Bireysel Kariyer Yönetimi)
5	İş yaşamına girerken kişisel imaj ve iletişim / Etkinlik	Eğitici Notları / Anlaşmalı Kurumlar İş Yaşamına Hazırlık (Bireysel Kariyer Yönetimi)
6	Etkinlik	Eğitici Notları / Anlaşmalı Kurumlar İş Yaşamına Hazırlık (Bireysel Kariyer Yönetimi)
7	Mülakat Teknikleri / Etkinlik	Eğitici Notları / Anlaşmalı Kurumlar İş Yaşamına Hazırlık (Bireysel Kariyer Yönetimi)
8	Linkedln Kullanımı	Eğitici Notları / Anlaşmalı Kurumlar İş Yaşamına Hazırlık (Bireysel Kariyer Yönetimi)
9	Etkinlik	Eğitici Notları / Anlaşmalı Kurumlar İş Yaşamına Hazırlık (Bireysel Kariyer Yönetimi)
10	Stres ve Zaman yönetimi	Eğitici Notları / Anlaşmalı Kurumlar İş Yaşamına Hazırlık (Bireysel Kariyer Yönetimi)
11	İş Arama süreci	Eğitici Notları / Anlaşmalı Kurumlar İş Yaşamına Hazırlık (Bireysel Kariyer Yönetimi)
12	Etkinlik	Eğitici Notları / Anlaşmalı Kurumlar İş Yaşamına Hazırlık (Bireysel Kariyer Yönetimi)
13	Beden Dili ve İletişim	Eğitici Notları / Anlaşmalı Kurumlar İş Yaşamına Hazırlık (Bireysel Kariyer Yönetimi)
14	Final Sınavı	Eğitici Notları / Anlaşmalı Kurumlar İş Yaşamına Hazırlık (Bireysel Kariyer Yönetimi)

Dersin Gün ve Saati	Cumartesi 09:00 – 10:50
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Cuma 13:00 – 14:00
İletişim Bilgileri	peren.yoruk@okan.edu.tr