İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
2025-2026 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI
KURUMSAL İLETİŞİM MÜDÜRLÜĞÜ
FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

Yönetici Sunuşu

1. **Birim Yapısı**
   - **1.1. Misyon ve Vizyon**
   - **1.2. Fiziksel Yapı**
   - **1.3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı**
   - **1.4. Organizasyon Yapısı**
   - **1.5. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**
2. **Sunulan Hizmetler**
3. **2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Amaçlar ve Hedefler**
4. **2025-2026 Yılı Faaliyetlerine İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler**
5. **Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi**
   - **5.1. Güçlü Yanlar**
   - **5.2. Geliştirilmesi Gereken Yanlar**
   - **5.3. Öneriler**
6. **2026-2027 Eğitim Öğretim Yılı Amaçlar ve Hedefler**
7. **Ekler**

Yönetici Sunuşu

2025-2026 Akademik Yılı boyunca Kurumsal İletişim Müdürlüğü olarak İstanbul Okan Üniversitesi'nin marka değerini ve kamuoyundaki görünürlüğünü güçlendirmek amacıyla kapsamlı projeler yürüttük. Dijital iletişim, basınla ilişkiler, sosyal sorumluluk projeleri ve etkinlik organizasyonlarında elde ettiğimiz başarılar, üniversitemizin ulusal ve uluslararası alandaki tanınırlığını artırdı.

Önümüzdeki yıl vizyonumuz; sürdürülebilir büyüme stratejilerine katkı sunan, yenilikçi, dijital odaklı etkileşim yaratan projeler geliştirmektir.

1. Birim Yapısı

1.1. Misyon ve Vizyon

Misyon: İstanbul Okan Üniversitesi'nin eğitim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini doğru, etkili ve bütüncül bir iletişim stratejisiyle kamuoyuna yansıtmak; iç ve dış paydaşlarla güçlü ilişkiler kurmak.

Vizyon: Üniversitemizi ulusal ve uluslararası düzeyde güçlü, güvenilir ve yenilikçi bir kurumsal kimlik ile temsil etmek; dijital iletişimde öncü, şeffaf ve etkileşim odaklı bir model oluşturmak.

1.2. Fiziksel Yapı

Kurumsal İletişim Müdürlüğü, Tuzla Kampüsü'nde modern ofis alanlarında faaliyet göstermektedir. Çalışma ofisleri, medya takip ve dijital içerik üretimi için gerekli altyapı ile donatılmıştır.

1.3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Birim; sosyal medya platformları, dijital medya analiz araçları, grafik-tasarım programları ve medya takip sistemleri ile güçlü bir teknolojik altyapıya sahiptir.

1.4. Organizasyon Yapısı

Müdürlük, Kurumsal İletişim Müdürü ve ona bağlı Müdür Yardımcısı, Etkinlik Birim Yöneticisi, Foto-Film Yöneticisi, Kurumsal İletişim Kıdemli Uzmanı, ve Grafik Uzman'ından oluşmaktadır.

1.5. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Üniversitenin marka imajının korunması ve geliştirilmesi,
- İç ve dış iletişim stratejilerinin planlanması,
- Basın ve medya ilişkilerinin yönetimi,
- Etkinliklerin planlanması ve yürütülmesi,
- Kriz iletişimi ve sosyal sorumluluk projelerinin koordinasyonu.

2. Sunulan Hizmetler

- Basın bültenleri hazırlanması ve medya ilişkileri,
- Sosyal medya hesaplarının yönetimi ve dijital kampanyalar,
- Üniversite içi iletişim stratejilerinin uygulanması,
- Üniversite içi ve dışı etkinlik organizasyonları,
- Tanıtım ve reklam faaliyetlerinin yürütülmesi.

3. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Amaçlar ve Hedefler

- Üniversitenin marka bilinirliğini artırmak,
- Dijital medya ve sosyal platformlarda daha güçlü varlık sağlamak,
- Ulusal tanıtım faaliyetlerini genişletmek,
- Sosyal sorumluluk projelerini yaygınlaştırmak,
- Üniversite içi iletişim ve bilgi akışını güçlendirmek,
- Etkinlikleri türlerini çeşitlendirmek.

4. 2025-2026 Yılı Faaliyetlerine İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

- **Dijital Medya Çalışmaları:** Sosyal medya kampanyaları, etkileşim artırıcı içerikler, öğrenci başarı hikâyeleri ve görsel estetik odaklı paylaşımlar kapsamında sosyal medya ve dijital platformlar için **667 içerik üretilmiş** ve toplam **99,5 milyon görüntülenmeye** ulaşılmıştır.
- **Basın ve Medya Çalışmaları:** Üniversitenin akademik başarılarının ve kurumsal faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması amacıyla haber ve röportaj içerikleri hazırlanmış, toplam **35 basın bülteni** yayımlanmıştır.
- **Fotoğraf ve Film Çalışmaları:** Üniversitenin etkinlik ve faaliyetlerinin kayıt altına alınması amacıyla **450 fotoğraf çekimi, 210 video çekimi ve 190 kurgu çalışması** gerçekleştirilmiştir.
- **Grafik Tasarım Çalışmaları:** Üniversitenin kurumsal iletişim faaliyetleri ile dijital ve basılı mecralarda kullanılmak üzere toplam **1.987 grafik tasarım çalışması** hazırlanmıştır.
- **Etkinlikler:** Ulusal ve uluslararası forumlar, akademik etkinlikler, kültür-sanat faaliyetleri ve çeşitli organizasyonlar kapsamında toplam **223 etkinlik** düzenlenmiştir.

5. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

5.1. Güçlü Yanlar

- Etkili iç ve dış iletişim stratejileri,
- Hızlı ve etkin kriz yönetimi,
- Dijital iletişimde yenilikçi uygulamalar.

5.2. Geliştirilmesi Gereken Yanlar

- Etkinlik çeşitliliğinin artırılması,
- Öğrenci katılım oranlarının yükseltilmesi.

5.3. Öneriler

- Uluslararası etkinlik iş birliklerinin artırılması,
- Dijital kampanyalarda yapay zekâ ve veri analitiği kullanımının geliştirilmesi.

6. 2026-2027 Eğitim Öğretim Yılı Amaçlar ve Hedefler

- Dijital iletişimde yapay zeka tabanlı stratejilerin geliştirilmesi,
- Sürdürülebilirlik temelli sosyal sorumluluk projelerinin yaygınlaştırılması.

7. Ekler