



İSTANBUL
OKAN ÜNİVERSİTESİ

BİRİM İYİLEŞTİRME VE İZLEME PUKÖ TAKİP FORMU

Doküman Kodu: FR.KYS.008

Rev. No: 00

Yayın Tarihi: 06.04.2023


Revizyon Tarihi:

Sayfa No: 1/1



TANIMLAMA

Birim	Kalite Yönetimi	Hazırlama Tarihi:	06.04.2023
Konu	İşbaşı Oryantasyon Eğitimine Kalite Eğitiminin Eklenmesi		
İlgili Kontrol Faaliyeti ve Paydaş Katılımı	Kurum içerisinde kalite bilincinin yaygınlaştırılması ve tüm paydaşların dâhil edilebilmesi amacıyla eğitimler ve anket çalışmaları süreci başlatılmıştır. Bu kapsamda ilk olarak yeni işe başlayanlar için verilen oryantasyon eğitimine "Kalite Yönetimi Eğitimi" eklenmiştir.		
İyileştirme Periyodu	Her ay		




PLANLAMA

Faaliyet	İnsan kaynakları ile birlikte tarihler, eğitimin kapsamı ve süreci hakkında görüşülmüş ve planlama yapılmıştır.		
Sorumlu	Banu Açıkgöz		
Nesnel Kanıt *	 EK 1_Eğitim Planlama.pdf		
Planlama Periyodu	Her ay		




UYGULAMA

Faaliyet	İlk olarak Şubat 2023'te Kalite Yönetimi eğitimi gerçekleştirilmiştir. Doğal afetler sebebiyle Mart 2023'te gerçekleştirilememiş olup Nisan ayında sürece devam edilmiştir.		
Sorumlu	Banu Açıkgöz, Begüm Gündüz		
Nesnel Kanıt *	  EK 2_Eğitim Katılım Formu (03.04.2023).pdf EK 3_Eğitim Katılım Formu-06.02.2023.pdf		
Uygulama Periyodu	Her ay		

KONTROL

Faaliyet	Eğitim öncesinde verilen Kalite Yönetimi "Eğitimi Değerlendirme Formu" ile katılımcıların eğitim öncesi ve sonrası bilgileri ölçülmüştür. Aynı zamanda eğitim sonunda "Eğitim Değerlendirme Anketi" ile eğitim hakkındaki görüş ve önerileri alınmıştır. Yabancı uyruklu personel için formların İngilizce versiyonlarının tasarlanması gerektiği gözlemlenmiştir.		
Sorumlu	Banu Açıkgöz, Begüm Gündüz		
Paydaş Katılımı			
Nesnel Kanıt *	   EK 4_Eğitim etkinliği Değerlendirme Formu EK 5_Kalite Yönetimi Eğitimi Değerlendirme Formu EK 6_Eğitim Değerlendirme anketi		
Kontrol Periyodu	Her ay		

ÖNLEM - İYİLEŞTİRME

Faaliyet	Kontroller sonucunda formların İngilizce versiyonları hazırlanmıştır. Eğitim içeriğine "Birim İyileştirme ve İzleme PUKÖ Takip Formu" içeriği eklenmiştir.		
Sorumlu	Begüm Gündüz		
Nesnel Kanıt*	   EK 7_Kalite Yönetimi Eğitimi Değerlendirme Formu EK 8_FR.INK.016-Eğitim D Sunumu.v01 - 2023 (İç EK 9_Kalite Yönetimi Eğitimi Değerlendirme Formu)		
Önlem Periyodu	Her ay		

* Kanıtlara ait form, fotoğraf, resmi yazı vb. belgeleri ek olarak iletmeniz gerekmektedir.



İSTANBUL
OKAN ÜNİVERSİTESİ

BİRİM İYİLEŞTİRME VE İZLEME PUKÖ TAKİP FORMU

Doküman Kodu: FR.KYS.008

Rev. No: 00

Yayın Tarihi: 06.04.2023

Revizyon Tarihi:

Sayfa No: 2/1

İyileştirmenin İlgili YÖKAK Alt Ölçütünü İşaretleyiniz

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
A.1. Liderlik ve Kalite	C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi
A.1.2. Liderlik	C.1.2. İç ve dış kaynaklar
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar
X A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	C.3. Araştırma Performansı
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
A.2.3. Performans yönetimi	C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi
A.3. Yönetim Sistemleri	D. TOPLUMSAL KATKI
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi
A.3.3. Finansal yönetim	D.1.2. Kaynaklar
A.3.4. Süreç yönetimi	D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
A.4. Paydaş Katılımı	D.2.1. Kaynaklar
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	D.3. Toplumsal Katkı Performansı
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	
A.5. Uluslararasılaşma	
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	
B.2. Programların Yürütülmesi	
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	
B.3.3. Tesis ve altyapılar	
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	
B.4. Öğretim Kadrosu	
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	